

**המדינה
הממשלתית**



מדינת ישראל

משרד האוצר - המדפיס הממשלתי

רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים

ת.ד. 10084 מיקוד 9110002

המדפיס הממשלתי באינטרנט: www.gp.gov.il

טלפון 02-5685103/241 פקס 02-5685231

מכרז פומבי מספר 7/2013

לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה

עבור

המדפיס הממשלתי

**מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות**

הבהרה: בכל מקום בו כתוב בלשון זכר הכוונה היא גם לשון נקבה.

טופס פרטים מזהים של המציע*

שם המציע	
מס' עוסק מורשה	
מס' חברה	
שם איש הקשר	
כתובת	
מיקוד	
טלפון	
פקס	
נייד	
דוא"ל	

*מובהר בזאת כי משלוח מכתב/מסמך/הודעה ע"י עורך המכרז, לפקס ו/או דוא"ל הר"מ מהווים אישור לקבלתם ע"י המציע.

חותמת

חתימה מורשה/י

ועדת המכרזים של המדפיס הממשלתי (להלן: "ועדת המכרזים") מפרסמת בזאת מכרז לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי (להלן: "המזמין").
1.1. יצירת קשר וקבלת חוברת המכרז.

ניתן להוריד את חוברת המכרז מאתר האינטרנט של המדפיס הממשלתי www.gp.gov.il ו/או מאתר מנהל הרכש הממשלתי (<http://mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/default.aspx>) ו/או לקבלה בלשכת סגן המנהל המדפיס הממשלתי במשרדי המדפיס הממשלתי ברחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים. מגבי ענבל כהן בטלפון: 02-5685241 בימים א-ה בין השעות 9:00-15:00. פקס: 02-5685231.

את מעטפות ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים בלבד

1.2 חוברת המכרז מורכבת משלושה חלקים :

1.2.1. פרק זה, הוא פרק המנהלה - בו פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי המכרז, דרך הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכה במכרז.

1.2.2. המפרט הטכני ובו פרטים טכניים ואחרים על דרישות המכרז, ועל התחייבויות הספק.

1.2.3. דוגמת החוזה שייחתם עם הזוכה במכרז.

1.3. טבלת ריכוז תאריכים

תאריך		הפעילות
יום חמישי 07.11.2013		מועד פרסום המכרז
יום שלישי 12.11.2013 שעה 14:00		מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות
יום חמישי 14.11.2013 שעה 17:00		מועד פרסום מענה עורך המכרז לשאלות ההבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש והמדפיס הממשלתי
יום חמישי 21.11.2013 שעה 12:00		מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים במשרדי המדפיס הממשלתי
עד תאריך	לא יאוחר מיום	תוקף ההצעה וערבות מכרז בגין הצעה לא יאוחר מיום ועד יום
19.02.2014	21.11.2013	

*בכל מקרה של סתירה בין המועדים המצוינים בטבלה הר"מ לבין מועדים אחרים המופיעים ביתר מסמכי המכרז, יגברו המועדים המצוינים בטבלה הר"מ.

על המציעים לקחת בחשבון כי בכניסה למתחם מתקיימות בדיקות בטחוניות ולכן עליהם לתכנן את הגעתם לפחות שעה לפני המועד האחרון כר"מ.

1.4. הגדרות

הסכם/ הסכם התקשרות - הסכם ההתקשרות לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה.

המזמין – המדפיס הממשלתי.

הצמדה - עדכון מחירים במהלך תקופת ההתקשרות, יבוצע על ידי עורך המכרז, על פי הנחיות החשב הכללי במשרד האוצר. המחירים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. בתום 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, יוצמדו מחירים אלה, למדד. למרות האמור

לעיל אם במהלך 18 החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות יחולו שינויים במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במסמכי המכרז, תעשה התאמה לשינויים כאשר שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין המדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה-4%, לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/נות.

דרישה להתאמת מחירים עפ"י התנאים הנ"ל תוגש למזמין בכתב, במידת הצורך, ע"י הספק ובאחריותו.

רק לאחר אישור הבקשה ע"י המזמין יותאמו המחירים ובכפוף לתנאים המפורטים לעיל.

הצעה - תשובת המציע שהוגשה לעורך המכרז כמענה למכרז.

ועדה מקצועית – ועדה שמונתה ע"י ועדת המכרזים לבחינת עמידה המציע בדרישות האיכות של המכרז.

ועדת מכרזים - ועדת המכרזים של המדפיס הממשלתי.

זוכה/ים - מציע/ים אשר ייבחר/ו על ידי ועדת המכרזים לספק את הנייר מסוגים שונים לצורך הדפסה לפי האמור במכרז.

מדד - מדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשייה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצרי (נייר כתיבה והדפסה) קוד מדד 190780, שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך ע"י ממשלת ישראל להחליפה.

מכרז - מכרז לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי שנערך ע"י ועדת המכרזים ומספרו 7/2013, לרבות קבצי הבהרות שפרסם המזמין, אם יהיו כאלה.

מפרט – מפרט הטכני המתאר את כל הנתונים הטכניים לגבי אספקת נייר.

מציע – מגיש הצעה כמענה למכרז.

ספק – מציע שהצעתו זכתה במכרז.

עורך המכרז – ועדת המכרזים במדפיס הממשלתי.

ערבות - ערבות בנקאית או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

פריט – טובין ו/או שירותים אשר עליהם תינתן הנחה במסגרת הצעת המחיר.

תקופת התארגנות - תקופה של עד 7 יום ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. בתקופה זו מחויב הספק בביצוע כל המטלות הנדרשות ליישום מכרז זה.

תקופת התקשרות - תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה הינה לשניים עשר (12) חודשים ממועד החתימה של המורשים מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות. או עד למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות, המוקדם מבין שניהם.

למזמין תהיינה שמורות שלוש (3) אופציות להארכת תקופת ההתקשרות עם הספק של 12 חודשים כל אחת או עד למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות בכל אחת מתקופות ההארכה כאמור לעיל.

הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז. מימוש האופציות יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

היקף כספי מקסימלי להתקשרות – 1,000,000 ₪ לא כולל מע"מ ולא כולל 30% הגדלה או הקטנה כמפורט בסעיף 2.3.

1.5 שאלות או הבהרות למכרז או לחוזה:

1.5.1 מגיש הצעה במכרז שיש לו שאלות או בקשות להבהרות בקשר לתנאי המכרז המפרט או החוזה, או השגה כלשהי ביחס לתנאי המכרז המפרט או החוזה, מוזמן להפנותם אל מר רוני פרקין, יו"ר ועדת המכרזים. כל פניה בקשר עם מכרז זה, תיעשה בכתב בלבד. ועד **ליום שלישי 12.11.2013 שעה 14:00** את הפניה יש

להעביר באמצעות דוא"ל בכתובת: VMMadpis@gp.gov.il

על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפניה במשרדי המזמין בטלפון: 02-5685241. יודגש כי לא יינתן מענה על שאלות בעל-פה. פניה שתתקבל לאחר המועד האמור לעיל לא תזכה להתייחסות.

1.5.2 תשובות עורך המכרז תינתנה אך ורק בכתב, ורק תשובות כאמור תחייבנה את עורך המכרז.

1.5.3 שאלות המציעים תוגשנה עפ"י הטבלה הבאה :

מס' סידורי	הסעיף במכרז שלגביו נשאלת השאלה	עמוד במסמכי המכרז	פירוט השאלה

1.5.4. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו והבהרות יפורסמו באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי ואתר המדפיס הממשלתי לא יאוחר **מיום חמישי 14.11.2013 בשעה 17:00**.

נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

רק תשובות שנמסרו בכתב ו/או פורסמו באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי ואתר המדפיס הממשלתי מחייבות את עורך המכרז. המציע יצרף להצעתו העתק תשובות עורך המכרז חתומות בחותמת המציע ובחתימת מורשה/י חתימה מטעמו על כל אחד מהדפים. **אחריות המעקב אחר קבלת התשובות היא על המציע.**

2. תיאור כללי של המכרז

2.1. המכרז הינו לאספקת גיליונות נייר המיועדים להדפסה שבשימוש המזמין (להלן – **הנייר או הטובין**).

2.2. להלן פירוט כמויות מסוגי הנייר הנדרשים במכרז זה שנצרכו בשנה האחרונה* :

סוג	כמות בטון ב-2012
נטול עץ	200
כרומו	25
כימי	5
אחר	6

נטול עץ *	70	80	90	120
(ממ"ר)				
50X70	1,500	1,286,000		
70X100	18,000	667,000	390,000	38,000
60X84	204,000	192,000	1,000	640,000
64X90			256,000	

*לא כולל מידות חתוכות שאינן במידות אלו

חותמת

חתימה מורשה/י

300	225	170	135	115	90	כרומו מט/מבריק * (ממ"ר)
24,000	52,000	70,000	21,000	66,000		50X70
				4,000	93,000	64X90

*לא כולל מידות חתוכות שאינן במידות אלו

מובהר ומודגש שהכמויות המצויינות בטבלאות הר"מ נועדו לצורך מתן ביטוי לכמויות שנצרכו בשנה הקודמת ולצורך המחשת סדר גודל בלבד. אין בכמויות המצויינות בטבלאות הר"מ כדי לחייב את המזמין לכמות מסויימת ובגודל מסויים כלשהם. הכמויות שיוזמנו בפועל נתונים לשיקול דעתו המוחלט של המזמין ובהתאם לצרכיו בלבד שלא ידועים לו בשלב זה.

המציע לא יהיה רשאי להציע הצעה עבור חלק מסוגי הנייר. על המציע לציין בטופס הצעת המחיר המצורף לחוברת המכרז, הצעת מחיר עבור כל אחד מקטגוריות סוגי הנייר.

2.3. סך כל כמויות הטובין המפורטים בסעיף 2.2 לעיל ובכתב הכמויות המצורף למכרז הינן כמויות שנתיות משוערות והן עשויות לקטון או לגדול. ההתקשרות עם הזוכה תהיה לאספקת כמויות הטובין שתידרשנה בפועל. המזמין יהיה רשאי על פי צרכיו להגדיל או להקטין את הכמויות המוזמנות בפועל ללא הגבלה ואף לא לרכוש כלל סוג מסויים של נייר גם אם מופיע ברשימת סוגי הנייר המפורטים במכרז וזאת עד לשיעור של 30% מההיקף הכספי המקסימלי להתקשרות הכוללת במכרז זה, ובכל אחת מהאופציות להתקשרויות ההמשך, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם. התמורה לספק תחושב על פי כמויות הטובין שישלח ויספק בפועל בכפוף להזמנות רכש שתועברנה אליו מהמזמין.

2.4. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז כמפורט בסעיף 1.4 לעיל. מימוש האופציות יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

2.6. הצמדה

כאמור בסעיף 1.4 לעיל

2.7. מועד אספקה

כמויות הנייר המוזמנות תסופקנה במלואן תוך פרק זמן שלא יעלה על פי האמור בטבלה שלהלן:

קטגוריה	עד כמות של 5 טון	יתרת הכמות מעל 5 טון ועד 30 טון	יתרת הכמות מעל 30 טון
נייר נטול עץ	עד 3 ימי עבודה	עד 8 ימי עבודה	עד 30 ימי עבודה
נייר כרומו	עד 3 ימי עבודה	עד 8 ימי עבודה	עד 30 ימי עבודה
נייר כימי	עד 5 ימי עבודה	עד 8 ימי עבודה	לא רלוונטי
אחר	עד 8 ימי עבודה	עד 14 ימי עבודה	לא רלוונטי

יום עבודה לאספקת הנייר למחסני המדפיס הממשלתי הינו בימים א – ה בין השעות 7:30 – 15:00 ובתיאום מראש עם ממונה מחסנים. הדרישה לאספקת נייר חתוך לפי מידה, אינה עילה לעיכוב בזמני האספקה הנדרשים בסעיף 2.7 שלעיל.

2.8. הובלת גיליונות הנייר תהיה למחסני המדפיס הממשלתי ברחוב מרים החשמונאית 1 בירושלים, בהתאם לדרישות ולהנחיות המזמין, על חשבון הספק ובאחריותו יחד עם זאת לעיתים המדפיס הממשלתי יהיה רשאי לדרוש את אספקת הנייר לבתי דפוס אחרים המבצעים עבודות דפוס עבור המדפיס הממשלתי. בנוסף, המדפיס יהיה רשאי לדרוש במקרים חריגים אספקת נייר לנקודות אחרות נוספות מחוץ לירושלים. מובהר ומודגש בזאת כי המחיר המוצע יכול את כל עלויות האספקה הנדרשות בחלופות הנ"ל.

2.9. לעניין מועד האספקה, כפי שמפורט בסעיף 2.7 לעיל, יחשב מועד מסירת הטובין **בכמות המלאה** שנדרשה לאספקה, ליעד האספקה שנקבע בצירוף תעודת משלוח חתומה על ידי נציג המזמין במקום. תעודת המשלוח המאושרת תצורף לחשבונית שיגיש הספק למזמין. מודגש שאספקה חלקית

שלא על פי המפורט בטבלה שבסעיף 2.7 לעיל לא תיחשב כאספקה במועד, למעט מקרים בהם המזמין אישר מראש ובכתב מועדי אספקה אחרים.

2.10. אספקת גיליונות נייר תכלול את אריזתם והובלתם כאשר הם נקיים מאבק, פיח, ו/או כל לכלוך אחר ובהתאם למפורט במפרט הטכני ולהנחיות המזמין. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הטובין מיד עם קבלתו והוא שומר לעצמו את הזכות לעשות זאת במועד אחר מאוחר יותר.

2.11. הספק מצהיר כי ידוע לו כי הדרישה לעמידה בלוחות הזמנים המפורטים בחוברת המכרז לאספקת הטובין הינה מהותית וכל איחור יגרום לנזקים משמעותיים למזמין. לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה הקבועים בהסכם זה והתאמת הנייר לדרישות המפרט, נייר פגום, פגיעה בבלנקטים, משטחים מלוכלכים, זכאי המזמין לפיצוי מוסכם בגין כל הפרה בביצוע כל חלק של העבודה. הפיצוי המוסכם ישולם למזמין ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק ו/או קיזוז מערבות הביצוע, זאת בנוסף לצעדים אחרים העומדים לזכות המזמין ולרבות הפעלת התרופות הקבועות בהסכם, זכויותיו על פי כל דין וחוק רלוונטיים, אי קבלת הטובין, החזרת הטובין הפגומים לספק, גם אם במועד מאוחר יותר מהמועד שבו התקבלו הטובין ע"י המזמין ועוד.

הפרה/אי עמידה בדרישות	יחידת חישוב	סכום הקנס בש"ח
איחור עבור כל יום באספקת הטובין במלואו	בגין כל יום איחור	700 ₪
משטח פגום (מלוכלך בפיח, אבק וכו'. משטח שבור, אריזה קרועה, מעיכות וכו')	בגין כל משטח	100 ₪
נייר פגום. (נייר מקופל, מקומט, גוונים שונים באותה דרישה, אספקה שלא על פי הגוון הנדרש, נייר מלוכלך, קרוע חיתוך לא אחיד וכו')	בגין כל משטח שנמצאו בו חבילות פגומות	300 ₪
פגיעה בבלנקטים כתוצאה	בגין כל בלנקט פגוע	1,000 ₪

הפרה/אי עמידה בדרישות	יחידת חישוב	סכום הקנס בש"ח
מנייר פגום		
איחור בזמן הגעת נציג הספק לבדיקת תלונות על נייר /חבילה/ פגיעה בבלנקט מעל שני ימי עבודה מרגע ההודעה	בגין כל יום איחור	300 ₪
קבלת חשבונית ו/או מסמכים נלווים לא תקינים ו/או ללא חלק מהמסמכים הנלווים הנדרשים	חשבונית	200 ₪

2.12. מובהר בזאת, כי המזמין לא יישא בהוצאה כל שהיא הנובעת מאחסנת הנייר אצל הספק.

2.13. גיליונות הנייר שיסופקו יהיו במפרט אחיד וזהה לרבות בגוון ובתכונות לכל תקופת ההתקשרות. במקרים חריגים שיצדיקו זאת, המזמין יהיה רשאי לדרוש –ללא תשלום מצידו - בדיקת מעבדה מוסמכת וניטראלית (היכולה והמוסמכת בדיון לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו), על כך שהנייר שבכוונתו לספק עומד בדרישות המפורטות במפרט הטכני.

2.14. על הספק לעמוד ברמת ביצוע גבוהה ואחידה בגימור ולהקפיד על טיב ואיכות הגיליונות וטיב האריזה.

2.15. על הספק למנות אחראי מטעמו שירכז וינהל את כל השירותים שיינתנו מטעם הספק במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז. אחראי זה יהיה אחראי מטעם הספק לכל עניין הקשור לעבודות נשוא המכרז. על הספק לפרט בהצעתו את שמו של האחראי המיועד וניסיונו המקצועי. מנהל העבודה מטעם הספק (האחראי) יהיה אחראי לכל עניין הקשור

לאספקת הטובין, למשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין. במידה ויתעורר הצורך להחלפת האחראי מטעם הספק, הספק יידע את המזמין 30 יום מראש לגבי כוונתו למנות אחראי אחר מטעמו ובד בבד ימסור למזמין את שמו של המנהל המיועד לרבות פרטים בדבר ניסיונו המקצועי.

2.16. לאחר סיום הליכי המכרז ועם תחילת ההתקשרות עם זוכה ובמהלך תקופת ההסכם נציגי המזמין יהיו כדלקמן:

2.16.1. נציג המזמין האחראי לנושאים הקשורים לפיקוח ולמעקב על עמידת הספק בהתחייבויותיו בגין התקשרות ותנאיה הינה ממונה שרותי אספקה ורכש במדפיס הממשלתי.

2.16.2. נציג המזמין האחראי לכל נושאים המקצועיים והטכניים נשוא המכרז, הינו ממונה מחסנים במדפיס הממשלתי.

מנהל המדפיס הממשלתי יהיה רשאי למנות על פי שיקוליו, נציגים נוספים או אחרים לניהול הקשר עם הספק בנושאים המפורטים לעיל ובנושאים אחרים הקשורים למכרז.

הקשר בין נציגי המזמין והספק יתנהל בכתב. רק הבהרות ותשובות בכתב תחייבנה את המזמין.

2.17. המזמין יוציא לספק הזוכה במכרז הזמנות לרכישה, מעת לעת לפי צרכיו. בנוסף אחת לרבעון יעביר המזמין לספק הזוכה את רשימת גיליונות הנייר הידועים לו במעמד העברת הרשימה ואשר להערכתו ידרשו לשימוש ברבעון העוקב (כולל סוג נייר גודל משקל וכיוון).

2.18. המזמין ישלם לספק את התמורה עבור הביצוע רק לאחר שיובהר להנחת דעתו של המזמין כי הטובין סופקו באופן המתואר לעיל וכנגד תעודות המשלוח החתומות ע"י המקבלים במחסני המזמין. התשלום יבוצע בגין מסירה מלאה בפועל של הטובין. באחריות הספק לתאם ולוודא טלפונית עם נציג המזמין בטרם ביצוע האספקה, כי מי שאמור לקבל את הטובין אכן ממתין להם במקום ובמועד המיועדים.

2.19. על הספק הזוכה במכרז מוטלת האחריות המלאה והישירה לכל שלבי האספקה, לרבות ייצור ואריזת הנייר עפ"י דרישות המפרט, שינוע והובלת הנייר בארץ ו/או בחו"ל ואספקתו למחסני המדפיס הממשלתי וליעדים אחרים כאמור בסעיף 2.8 לעיל.

2.20 זכות עיון וסודות מסחריים ו/או מקצועיים

2.20.1 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), מציעים שלא זכו במכרז רשאים, בתוך 30 יום, לבקש לעיין במסמכים שונים ובהצעת הספק הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

2.20.2 מציע יציין מראש (בתשובתו לסעיף זה), בשלב הגשת ההצעה, אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע יהיה מנוע מלעיין בחלקים בהצעה הזוכה אשר בהצעתו שלו צוינו על ידו במענה לסעיף זה, כסוד מסחרי / מקצועי. על אף האמור תהא ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים.

2.20.3 המזמין רשאי לגבות אגרה עבור עיון כאמור, לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

3.1 המציע עוסק באופן שוטף בייצור ו/או בייבוא ו/או באספקה של הטובין המבוקשים במסגרת מכרז זה וכי ההכנסות ממכירת טובין הכלולים במכרז זה או זהים להם (כלומר, סך התמורות שהתקבלו אצל המציע בגין מכירת טובין הכלולים במכרז זה או זהים להם), בכל אחת מהשנים 2011, 2012 ו- 2013 לא פחתו מ- 1,000,000 ₪ לא כולל מע"מ וכי היה לו לקוח שרכש טובין בהיקף כספי כולל של לפחות 1,000,000 ₪ לא כולל מע"מ או שלושה לקוחות שרכשו טובין בהיקף כספי כולל של 500,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל שנה מהשנים הנ"ל. להוכחת עמידת המציע בתנאי זה עליו לצרף את הנדרש בנספח **אישור רו"ח או עו"ד**

על המציע לצרף אישור תקף ועדכני.

3.2. ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן- **חוק עסקאות גופים ציבוריים**). אישורים כאמור יצורפו להצעה. **על האישורים להיות תקפים ועדכניים לתאריך הגשת ההצעה, האישורים הנדרשים הם:**

3.2.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

3.2.2. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן- **חוק עובדים זרים**) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן- **חוק שכר מינימום**).

המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של מורשה חתימה מטעמו המאומת על ידי עורך דין כי המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו נכון למועד הגשת ההצעה, ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ואם הורשע ביותר משתי עבירות כאמור- חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

סעיף קטן זה (3.2) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל.

3.3. במידה שהמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף להצעה נסח חברה מרשם החברות המעיד על כך כי החברה רשומה כדין. סעיף קטן זה (3.3) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל.

3.4. יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף מהרשות המקומית שעסקו של המציע נמצא בתחום שיפוט, הנדרש על-פי דין כדי לעסוק בתחומים הקשורים בנושא ההתקשרות נשוא המכרז. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

סעיף קטן זה (3.4) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל או על עסק שאינו מחוייב ע"פ חוק ברישיון עסק.

3.5. אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים התשי"ג-1953 על המציע לצרף להצעה מסמך עדכני רשמי מגוף מוסמך ומורשה (היכול והמוסמך לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו) עמידה בדרישות התקן לפי חוק התקנים, התשי"ג-1953. סעיף קטן זה (3.5) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל.

3.6. השתתפות במכרז מותנית בהפקדתה, יחד עם ההצעה, של ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים או המחאה בנקאית, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בסך של 29,500 ₪ (עשרים ותשעה אלף וחמש מאות ₪) בתוקף עד ליום 19.02.2014 בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח א' ("ערבות מכרז").

מציעים שהינם ספקים תושבי ישראל בעלי עסק בחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ, אך לא מבנקים בחוץ לארץ.

מציעים שהינם ספקים או יצרנים מחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ או מבנקים בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות מידה הבאים:

מבנק בארץ- ערבות בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח א'

מבנקים בחוץ לארץ- הספק ימציא

Irrevocable Standby Letter Of Credit " – מכתב אשראי (ספקים) מכל בנק שיאושר על ידי בנק בחוץ לארץ ממדרגה ראשונה, וממדינה בעלת דירוג אשראי A ומעלה (על פי S&P, MOODY'S או IBCA) (הבנק ימציא גם הודעה רשמית על סמכויותיהם של החתומים על מכתב אשראי. יודגש כי הנוסח Irrevocable Standby Letter Of Credit " – מכתב אשראי (ספקים) מחייב קבלת אישור החשכ"ל או מי שמונה על ידו לצורך זה.

יודגש, כי אין להוסיף, להחסיר או לשנות תנאים מנוסח ערבות המכרז. הוספה, החסרה או שינוי כאמור, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

3.7. הגשת ההצעה ללא שום סימני זיהוי של המציע (על גבי המעטפות ירשם מס' המכרז בלבד) לתיבת המכרזים שבמחלקת אספקה ורכש בקומה שניה במדפיס הממשלתי לא יאוחר מיום

חמישי 21.11.2013 בשעה 12:00

4. תנאים רגילים:

כמו כן יצרף המציע להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים, והכל לשביעות רצונה של ועדת המכרזים:

4.1. יש להגיש את ההצעות ב-2 עותקים. יש לצרף להצעה את כל מסמכי המכרז (חוברת המכרז), לרבות ההסכם שבחוברת זו, לרבות ריכוז השאלות והתשובות שפורסם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי והמדפיס הממשלתי (אם יפורסם) כשהם חתומים בכל עמוד בידי המורשה/ים לחתום בשם המציע ובחותמתו הרשמית (אם הוא תאגיד). כאמור באישור שיצורף להצעה בהתאם לאמור בסעיף 4.2 להלן.

ההצעה תוגש על ידי מציע אחד בלבד.

אין לציין בהצעה כל תנאי ו/או הסתייגות. ציון תנאים ו/או הסתייגויות יפסול את ההצעה.

על המציעים לקחת בחשבון כי בכניסה למתחם מתקיימות בדיקות בטחוניות ולכן עליהם לתכנן את הגעתם לפחות שעה לפני המועד האחרון כר"מ.

4.2. מציע אשר הינו תאגיד יצרף להצעתו אישור עו"ד/רו"ח בדבר זכויות החותמים בשם המציע, שמם וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם בגובה ההצעה הכוללת למכרז בתוספת מע"מ. יש לצרף לאישור **דוגמאות חתימה** של מורשי החתימה אשר חתמו על מסמכי המכרז. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה. במידה ויחול שינוי במהלך תקופת ההתקשרות בפרטיהם או בסמכותם של מורשי החתימה, יש להעביר במיידית וללא דיחוי, אישור מרו"ח/עו"ד המפרט את השינוי, כאמור לעיל.

4.3. על המציע להגיש הצעתו על גבי "טופס הצעה למכרז" המצ"ב במקום המיועד לכך, כאשר מפורטים בטופס כל הפרטים המתבקשים בטופס ומצורפים לו כל המסמכים הנדרשים בו והוא חתום על ידו. על ההצעה להתייחס למלוא הפרטים הנדרשים. הצעת המחיר תכלול מיסים, היטלים, עלויות מימון וכיוצא באלה וכל יתר העלויות הנדרשות לאספקת הנייר עד למחסני המדפיס הממשלתי וליעדים אחרים כאמור בסעיף 2.8 לעיל. ההצעה לא תכלול מע"מ.

יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה חלקית. **המציע לא יהיה רשאי להציע** הצעה עבור חלק מסוגי הנייר.

- 4.4. על המציע לציין בטופס הצעת המחיר המצורף לחוברת המכרז, אחוז הנחה עבור כל אחת מקטגוריות הנייר.
- 4.5. נוסף על האמור לעיל על ההצעה לכלול פרטים מלאים ומפורטים על:
יצרן הנייר, לרבות פרטים על מקום המפעל וכתובתו, סוגי הנייר המיוצרים בו ופרטים נוספים רלוונטיים.
- 4.6. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 3.1 לעיל עליו לצרף את אישור מרואה חשבון או מעו"ד.
- 4.7. איש הקשר שיעמיד המציע לשם ביצוע העבודה נשוא מכרז זה (מנהל העבודה הנזכר בסעיף 2.15 לעיל), לרבות פרטים על איש הקשר האמור.
- 4.8. המציע יצרף להצעתו הצהרה כי קרא את כל מסמכי המכרז, הבין אותם, והוא מסכים לבצע את העבודה על פיהם ולספק את הטובין, ההצהרה האמורה תהיה לפי הנוסח בנספח ה'.
- 4.9. להצעה יצורפו כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו-1976 כמפורט בסעיף 3.3 לעיל. המצאת האישורים כאמור מהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז.
- 4.10. להצעה תצורף ערבות (רלוונטי רק למציע מקומי ספק ו/או יצרן) או מכתב אשראי ספקים, (רלוונטי רק למציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או למציע מחו"ל ספק ו/או יצרן) לפי התנאים המופיעים בתנאים המוקדמים כמפורט בסעיף 3.7 לעיל. תוקף ההצעות והערבות יהיה עד ליום 19.02.2014
- 4.11. במקרה של חזרה של מציע מההצעה, או סירוב של זוכה למלא אחר הדרישות ממנו בגין הזכייה, או כל סטייה אחרת מהוראות המכרז, או התנהגות של מציע שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב, יהיה המדפיס הממשלתי רשאי לחלט את הערבות או לדרוש את פירעון מכתב האשראי.
- 4.12. מודגש בזאת כי המציע, אם יזכה במכרז, מתחייב לספק גיליונות באיכות הנדרשת במפרט שצורף למכרז.
- 4.13. הצעה אשר תוגש שלא בהתאם לדרישות פרק זה עשויה להדחות על הסף.

- 4.14. על המציע לצרף להצעתו רשימה של שלושה (3) מלקוחותיו הגדולים עבורם ביצע עבודות הדומות באופן כללי לעבודה נשוא מכרז זה בשנים 2011, 2012, 2013, כולל שמות אנשי קשר וטלפונים. במידה ואחד מהלקוחות הינו משרד ממשלתי במדינת ישראל ניתן להסתפק בציון שם המשרד ושם איש הקשר.
- 4.15. כל המחירים בהצעה יהיו בשקלים חדשים, מעודכנים ליום הגשת ההצעה, ללא מע"מ. סעיף קטן זה (4.15) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל מציע שהינו תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל רשאים להגיש הצעת מחיר במטבע זר ובלבד שההצעה תוגש באחד מהמטבעות הבאים אירו €, דולר \$, ליש"ט £.
- 4.16. מציע העונה לאמור בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 (להלן – חוק חובת המכרזים) לעניין עידוד נשים בעסקים, יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון כי המציע הינו עסק בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. בנוסף, יצרף המציע להצעתו תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי האמור לעיל יהיה בהתאם ובכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. צירוף "אישור" של רואה חשבון ו"תצהיר" של מחזיקה בשליטה כאמור, הינם תנאי מוקדם לעניין סעיף זה. סעיף קטן זה (4.16) אינו חל על מציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או על מציע מחו"ל.
- 4.17. הצהרה של המציע בדבר העדר הרשעה בעבירה שיש עמה קלון ו/או בעבירה שעניינה אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות חשבים, התשמ"א – 1981. היה והמעוניין להשתתף במכרז הינו תאגיד – היעדר הרשעה כאמור גם לגבי בעלי השליטה בו ומנהליו הרשומים ומנהליו בפועל.
- 5. זכויות המזמין:**
- 5.1. אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה או כל חלק ממנה.
- 5.2. אין באמור בפרק זה כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת למזמין או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, או התקנות על פיו.

- 5.3. המזמין יהיה רשאי על פי שיקוליו – אך לא מחוייב - להחליט על בחירה של יותר מזוכה אחד, או על בחירת חלק מן ההצעה בלבד.
- 5.4. בנוסף לאמור בסעיף 5.3 לעיל המזמין יהיה רשאי לבחור זוכה שני למקרה שבו הזוכה הראשון לא יעמוד בהתחייבויותיו.
- 5.5. המזמין רשאי לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
- 5.6. הכמויות השנתיות של הטובין המפורטות לעיל הינן כמויות שנתיות משוערות בלבד. מובהר כי אין המזמין מתחייב לכמות המשוערת של הטובין, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם. יודגש כי הכמויות שתחייבנה את המזמין הינן הכמויות של הטובין שיוזמנו בהזמנות רכש של המזמין שתועברנה לספק ושיסופקו בפועל. המזמין יהיה רשאי על פי צרכיו להגדיל או להקטין את ההיקף הכספי הכללי של ההתקשרות בשיעור של עד 30% בתקופת ההתקשרות ו/או כל אחת מהאופציות, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם.
- 5.7. המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, ובכלל זה תיקון מסמכי המכרז בכל עת עד למועד האחרון להגשת הצעות, וזאת על פי שיקול דעתו המוחלט.

למען הסר ספק יובהר כי אין בהודעה על הזוכה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט (וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהאפשרות העומדת בפני המזמין לבטל או להפסיק את ההתקשרות בכל עת, כמפורט לעיל).

6. בחירת הזוכה

בחירת הזוכה במכרז תיעשה בארבעה שלבים :

שלב ראשון

ההצעות תבדקנה לקביעת התאמתן לדרישות הפורמליות, ובכלל זה עמידתן בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, הנזכרים בסעיפים 3 ו-4 לעיל, בתנאי המפרט הטכני ולכל הדרישות ומסמכי המכרז.

שלב שני – בדיקת איכות ההצעות – 30% מהציון הכולל.

בשלב זה תיערך בחינה של איכות ההצעות אשר עברו את השלב הראשון. יו"ר ועדת המכרזים של המזמין ימנה ועדה מקצועית (להלן: "ועדה מקצועית") אשר תבחן ותדרג את ההצעות על פי הפרמטרים כמפורט להלן (הציון המקסימלי שניתן לקבל בגין סעיף זה הינו 100 נקודות ומשקלו 30% בשקלול הכולל של ההצעה) :

א. נוהלי ותהליכי אבטחת איכות והבקרה אצל המציע בכל שרשרת תהליכי הייצור ו/או האספקה הרלוונטיים למכרז זה. לרבות התרשמות חברי הוועדה בסיוור במחסני/באולמות הייצור של המציע בארץ. (במקרה שמדובר בייצרן מחו"ל, המציע יידרש לפרט בפני חברי הוועדה המקצועית את התהליכים הרלוונטיים לסעיף זה).

הציון המקסימלי שניתן לקבל בסעיף זה הינו 40 נקודות מתוך ה-100.

ב. התרשמות חברי הוועדה מהיכולת המקצועית ומהניסיון של המציע לספק פתרונות מידיים לדרישות ולצרכים בלתי צפויים של המזמין.

הציון המקסימלי שניתן לקבל בסעיף זה הינו 30 נקודות מתוך ה-100.

ג. התרשמות מאיכות השירות הניתן ע"י המציע.

בשלב זה ייבחנו לקוחות המציע ומידת שביעות הרצון מאופן ביצוען של התקשרויות קודמות. לעניין זה יודגש כי מציע אשר ביצע בעבר עבודות עבור המזמין, אמת מידה משמעותית לבחינת הצעתו בשלב זה היא שביעות רצון המזמין מהשירות שניתן לו על ידי המציע במהלך ביצוע העבודות בעבר.

הציון המקסימלי שניתן לקבל בסעיף זה הינו 30 נקודות מתוך ה-100.

הוועדה המקצועית תהא רשאית, בין היתר, להסתמך על ביקור שיערכו חבריה באתרי המציע לרבות המחסנים בהם הוא מתכוון לאחסן את הטובין נשוא המכרז : הודעה על ביקור כאמור יכול שתינתן

למציע בהתראה מוקדמת של יום עבודה אחד בלבד. בנוסף, הוועדה עשויה לפנות באופן יזום ללקוחות המציע – גם אם פרטיהם לא צוינו על ידו במסמכי המכרז – כדי לקבל מהם את התייחסותם לאיכות ורמת השרות אותם קיבלו מהמציע.

הוועדה המקצועית תעביר לידי ועדת המכרזים דוח מפורט בדבר הניקוד אשר נתנה לכל מציע.

בשלב זה, ובהתאם להמלצת הוועדה המקצועית שמור לוועדת המכרזים של המזמין שיקול הדעת שלא להעביר לשלב הבא הצעות של מציעים אשר לא צברו ציון של שישים (60) נקודות לפחות בנושא האיכות, ואשר לפי שיקול דעת ועדת המכרזים לא יוכלו לעמוד באופן הולם בדרישות רמת השירות והאיכות הנדרשות לביצוע העבודה נשוא המכרז.

ועדת המכרזים רשאית לברר פרטים אודות המציע ונסיונו לפי שיקול דעתה הבלעדי. לענין זה יובהר, כי במידה ותחליט וועדת המכרזים להעביר מציע שקיבל ניקוד הנמוך מהציון שישים (60) לשלב הבא כאמור, ייראה הציון אשר קיבל אותו מציע כציון הסף התחתון החדש לשם מעבר לשלב הבא. הצעות אחרות אשר צברו את אותו ציון סף תחתון חדש, תעבורנה לשלב הבא רק במידה שהסיבה למתן ציון זה ע"י הוועדה המקצועית, היתה זהה לסיבה שבגינה ניתן ציון זה למציע אשר הוחלט להעבירו לשלב הבא. ועדת המכרזים רשאית לברר פרטים אודות המציע וניסיונו לפי שיקול דעתה הבלעדי.

שלב שלישי – בחינת רכיב המחיר - 70% מהציון הכולל.

לאחר מתן הניקוד למציעים בשלב השני, תיבחנה הצעות המחיר של המציעים השונים, ויינתן ציון באופן יחסי, כדלקמן:

הציון המקסימאלי שניתן לקבל בגין סעיף זה הינו 100 נקודות ומשקלו 70% בשקלול הכולל של ההצעה.

מובהר בזאת, כי החישוב יתבצע כך: אחוז ההנחה יוכפל במשקל היחסי של כל קטגוריה. ההצעה שחיבור מכפלת משקל הקטגוריה באחוז ההנחה יהיה הגבוה ביותר תוגדר כהצעה הזולה ביותר ותזכה ל 100 נקודות. כל ההצעות הבאות תקבלנה ציון באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, בסדר יורד, כך שכל הצעה יקרה מההצעה הזולה תקבל ניקוד הנמוך מ- 100 באותו שיעור בו ההצעה גבוהה מן ההצעה הזולה ביותר. לדוגמא, הצעה הגבוהה ב- 25% מן ההצעה הזולה ביותר תקבל 75 נקודות.

יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה חלקית. המציע לא יהיה רשאי להציע הצעה עבור חלק מסוגי הנייר.

שלב רביעי

בשלב זה תבחר ההצעה הזוכה, לפי מפתח משוקלל של 70% עבור הציון שהתקבל בחישוב הצעת המחיר כמפורט לעיל ו- 30% עבור הציון שהתקבל בחישוב הניקוד בנושא האיכות שצברו ההצעות בשלב השני. ההצעה הזוכה תהיה זו אשר עפ"י השקלול האמור תזכה בניקוד הגבוה מבין כל ההצעות שהגיעו לשלב זה. ההצעות תדורגנה בסדר יורד. ההצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר בשקלול תדורג ראשונה וכך הלאה. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו יחולו על מכרז זה, תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה – 1995 תקנות משנה (ד) עד (ח) ובמסגרת אמת המידה למחיר בלבד.

אם בשלב זה, לאחר שיקלול התוצאות, תהיינה שתי הצעות או יותר אשר תקבלנה ציון משוקלל זהה שהוא הציון הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק חובת המכרזים, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורפו לה בעת הגשתה "אישור" של רואה חשבון ו"תצהיר" של מחזיקה בשליטה, כאמור בסעיף 4.16 לעיל.

המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר מבין כלל ההצעות שבהליך. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפנות למציעים נוספים (אשר ידורגו במקומות הבאים) לפי סדר דירוגם בשלב השלישי כאמור לעיל, לצורך ביצוע העבודה כאמור.

7. התחייבויות ואישורים שיידרשו מאת הספק בגין זכייה במכרז:

7.

בתוך שבעה ימים קאלנדריים מיום קבלת הודעה בכתב מיו"ר ועדת המכרזים על זכיית הספק במכרז, יפעל הזוכה כדלקמן:

- 7.1. ימסור למזמין מכתב אשראי (רלוונטי למציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או למציע מחו"ל ספק ו/או יצרן) או ערבות בנקאית או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981) אוטונומית ובלתי מותנית, בסך

59,000 ₪ (חמישים ותשעה אלף ₪), צמודה למדד כמפורט בסעיף 2.6 לעיל הידוע במועד חתימת ההסכם, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בתוקף עד ליום 31.05.2015 בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ב' (להלן – **ערבות הביצוע**). ערבות זו תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויות הזוכה במועדן על פי מכרז זה. הערבות תוחזר לזוכה עם מילוי כל התחייבויותיו, ולאחר קיזוז פיצויים, בהתאם לחוזה שבין הצדדים.

במידה שהמזמין יממש את האופציות הנתונות בידו ויארץ את תקופת ההתקשרות עם הספק, כמפורט בסעיף 2.5 לעיל, יידרש הספק להארץ את תוקף ערבות הביצוע עד ל- 180 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת. הספק ימציא למזמין ערבות חדשה או אישור על הארכת תוקף הערבות הקיימת, לא יאוחר מ- 7 ימים בטרם תחל תקופת ההתקשרות הנוספת בגין מימוש האופציה. מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים תושבי ישראל בעלי עסק בחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ, אך לא מבנקים בחוץ לארץ.

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים או יצרנים מחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ או מבנקים בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות מידה הבאים
מבנק בארץ- ערבות בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ב'
מבנקים בחוץ לארץ- הספק ימציא

"Irrevocable Standby Letter Of Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מכל בנק שיאושר על ידי בנק בחוץ לארץ ממדרגה ראשונה, וממדינה בעלת דירוג אשראי A ומעלה (על פי S&P, MOODY'S או IBCA) הבנק ימציא גם הודעה רשמית על סמכויותיהם של החתומים על מכתב אשראי. יודגש כי הנוסח "Irrevocable Standby Letter Of Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מחייב קבלת אישור החשכ"ל או מי שמונה על ידו לצורך זה.

7.2. הזוכה במכרז ימציא למזמין עותק חתום של ההסכם המצורף לחוברת המכרז.
הזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה המצורף לחוברת המכרז כמות שהוא.

7.3. הזוכה במכרז יידרש להעביר התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצ"ב **כנספח ג'**, כשהיא חתומה בחתימה מלאה ע"י המורשים לחייב את הספק. ההתחייבות תיחתם גם בחותמת של ההספק אם הוא תאגיד.

7.4. הזוכה במכרז יידרש להעביר התחייבות להעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספח ד'** למכרז זה, כשהיא חתומה בחתימה מלאה ע"י המורשים לחייב את הספק.

במידה והספק הוא תאגיד, התחייבות תיחתם גם בחותמת של ההספק. **ניגוד עניינים** – הספק הזוכה יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא בקשר לביצוע העבודה נושא מכרז זה, ובכלל זה כי יימנע מביצוע עבודה כלשהי בנושאים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים נשוא המכרז, וכן כי ינקוט בכל אמצעי שידרוש המזמין על מנת להסיר כל חשש לניגוד עניינים. ספק אשר יימצא בניגוד עניינים, יהא המזמין רשאי לפסול את הצעתו ו/או במידה ונחתם עמו חוזה לראותו כמפר את החוזה ולבטלו ולבצע כל פעולה שרשאי המזמין לבצע על פי החוזה ו/או כל דין בקשר עם הפרת החוזה מצד ההספק, לרבות, אך לא רק, חילוט ערבות, דרישה לקבלת כל פיצוי כספי מוסכם ותביעת ההספק לשם השבת הוצאות המזמין וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לתבוע את ההספק וזאת על פי כל דין.

להצעה תצורף התחייבות להעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף לחוברת המכרז **כנספח ד'**, כשהיא חתומה בחתימה מלאה ע"י המורשים לחייב את המציע כמפורט בסעיף 4.2 לעיל. הזוכה או מי מטעמו יידרש בנוסף לחתום על התחייבות להעדר ניגוד עניינים, כחלק מהסכם ההתקשרות.

7.5. ועדת המכרזים תהיה רשאית להחליט שבמקרים בהם לא המציא הזוכה את המסמכים הדרושים כאמור בסעיף זה במועדים הנקובים לעיל, משמעותו ויתור הזוכה על זכותו במכרז והמזמין רשאי לבחור זוכה אחר במקומו. **יובהר כי איחור בהמצאת המסמכים הדרושים לא יהווה עילה כלשהי לשינוי במועדי האספקה כפי שפורטו במסמכי המכרז.**

מילוי הדרישות שבסעיף זה מהווה תנאי מוקדם ליצירת יחסים חוזיים בין הצדדים, ואין בהודעה על הזוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים, עד למילוי הדרישות האמורות על ידי הזוכה.

8. מקום שיפוט ייחודי

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מינהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תוגש תובענה בקשר למכרז זה אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

מפרט טכני

מדינת ישראל המדפיס הממשלתי		
נייר כרומו ונטול עץ		מפרט טכני : T-037
	תאריך עדכון : 21/04/13	מהדורה : B
אירינה גוליק		רשמה :
רוני פרקין , לודמילה פלץ		אישר :

1. ייעוד

נייר להדפסה באופסט רטוב או דיגטלי.

2. הגדרות כלליות

2.1. פני הנייר יהיו נקיים. בנייר לא יהיו חורים, קמטים, גלים וחומר זר כלשהו. שפות הגיליונות תהיינה ישרות ובזוויות ישרות ביניהן.

2.2. סטייה מותרת מגודל הנקוב לכל סוגי הגיליונות ± 1.5 מ"מ.

2.3. סטייה מותרת במשקל המרחבי הנקוב לכל סוגי הגיליונות ± 1 גר/מ"ר

3. הגדרת תכונות

3.1. הרכב: נטול עץ

צבע הנייר: לבן

3.2. סוג נייר: כרומו מבריק/מט

צבע הנייר: לבן

3.3. סוג נייר: כימי עליון/תחתון

צבע הנייר: לבן, צהוב, ירוק, ורוד, כחול.

משקל: 60 גרם.

סוג נייר	משקל	עובי	לובן	שקיפות	ברק	בהירות	חספוס
	ISO 536	ISO 534	ISO 11475	ISO 2471	ISO/DIS 8254-1	ISO 2470-2	ISO 8791-4
נטול עץ	60	7.2-8.7	115-145	93 ± 2	X	95-99	3,965 – 3,031
	70	7.5-9	115-145	93 ± 2	X	95-99	3,965 – 3,031

3,965 – 3,031	95-99	X	93 ± 2	115-145	7.8-9.3	80	
3,965 – 3,031	95-99	X	94 ± 2	115-145	8.2-10.1	90	
3,965 – 3,031	95-99	X	95 ± 2	115-145	9.0-15.1	120	
1.42- 0.984	94-98	X	91 ± 2	102-126	8.2-9.1	90	כרומו מט
1.42- 0.984	94-98	X	92 ± 2	102-126	8.5-9.8	100	
1.42- 0.984	94-98	X	94 ± 2	102-126	9.2-11.2	115	
1.42- 0.984	94-98	X	96 ± 2	102-126	10.5- 13.5	135	
1.42- 0.984	94-98	X	97 ± 2	102-126	14-16	170	
1.42- 0.984	94-98	X	98 ± 2	102-126	20.8-23	250	
1,192 – 0,590	94-98	13-17	92 ± 2	102-126	8.2-9.1	90	כרומו מבריק
1,192 – 0,590	94-98	13-17	92 ± 2	102-126	8.5-9.8	100	
1,192 – 0,590	94-98	13-17	93 ± 2	102-126	9.2-11.2	115	
1,192 – 0,590	94-98	13-17	96 ± 2	102-126	10.5- 13.5	135	
1,192 – 0,590	94-98	X	97 ± 2	102-126	14-16	170	
1,192 – 0,590	94-98	13-17	98 ± 2	102-126	20.8-23	250	

4. דרישות אריזה

4.1. אריזת נייר בחבילות

חותמת

חתימה מורשה/י

- 4.1.1. הגיליונות יארזו בחבילות המכילות כמות קבועה של גיליונות.
- 4.1.2. כמות הגיליונות בחבילה תהיה מדויקת עפ"י המפורט בסעיף 4.1.1 ללא טולרנס.
- 4.1.3. חבילות הגיליונות תהיינה עטופות כהלכה בנייר אריזה 90 גרם. העטיפה תגן על תוכן החבילה מכל צדדיה.
- 4.1.4. יש לסדר את החבילות על גבי המשטח בדיוק בגודל של הנייר כך שהחבילות לא יבלטו מהמשטח. יש להגן על המשטח עם זוויות למניעת פגיעה בחבילות.
- 4.1.5. יש לעטוף את המשטח בשרינק קשיח מכל צדדיו כולל בחלק העליון.
- 4.2. אריזת נייר בבלות
- 4.2.1. יש להניח על המשטחים כמות קבועה של הגיליונות שהגובה של המשטח מהרצפה לא יעלה על 115 ס"מ.
- 4.2.2. יש לסדר את הגיליונות על גבי המשטח בדיוק בגודל של הנייר כך שהנייר לא יבלוט מהמשטח. יש להגן על הנייר עם זוויות בצדדים ובפינות העליונות למניעת פגיעה בגיליונות.
- 4.2.3. יש לעטוף את המשטח בשרינק קשיח מכל צדדיו כולל בחלק העליון.
- 4.2.4. יש לסמן כל 100/500/250/125 גיליונות עם סימון בולט (בהתאם לעובי הנייר).
- 4.3. סימון כל חבילה/ משטח
- 4.3.1. שם היצרן
- 4.3.2. סוג הנייר, צבע ומשקל
- 4.3.3. מידת הגיליונות
- 4.3.4. כיוון
- 4.3.5. כמות בחבילה/משטח
- 4.3.6. תאריך היצור
- 4.3.7. חותמת מבקר איכות

נספחים

נספח א' ערבות מכרז מיועד רק כאשר המציע הינו ספק מקומי ו/או יצרן מקומי

שם הבנק/ חברת ביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר, המדפיס הממשלתי

הנדון : ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 29,500 ש"ח (במילים : עשרים תשעה אלף וחמש מאות ש"ח), אשר תדרשו מאת _____ (להלן-"החייב") בקשר עם מכרז 07/2013 של המדפיס הממשלתי לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 19.02.2014 כולל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח _____ שכתובתו: _____.

ערבות זו הנה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים ואינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

חותמת

חתימה מורשה/י

נספח ב' ערבות ביצוע מיועד רק כאשר המציע הינו ספק מקומי ו/או יצרן מקומי

במכרז פומבי מספר (7/2013)

של המדפיס הממשלתי

לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי

שם הבנק/ חברת ביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר, המדפיס הממשלתי

_____ **הנדון : ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 59,000 ש"ח (במילים : חמישים ותשעה אלף ש"ח), שיוצמד מדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשיה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצרי (נייר כתיבה והדפסה) קוד מדד 190780 מתאריך: _____, אשר תדרשו מאת _____ (להלן – החייב), בקשר עם הסכם של המדפיס הממשלתי לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי **מכרז פומבי 7/2013**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח _____ שכתובתו: _____.

ערבות זו הנה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים ואינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

_____ חותמת

_____ חתימה מורשה/י

נספח ג' - התחייבות לשמירה על סודיות

מכרז פומבי מספר (7/2013)

של המדפיס הממשלתי

לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי

הספק מתחייב בזה כי ידוע לו שכל הידיעות אשר בידיו או אשר תגענה לידי או לעובדיו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה או בקשר עמו, הינן סודיות והספק מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידיו לשם ביצוע העבודה לפי מכרז זה או בקשר עמו.

5. הספק מתחייב להעסיק בעבודה נשוא מכרז זה או בקשר עמו, אך ורק עובדים אשר הוחתמו על הצהרת סודיות מתאימה

6. תשומת הלב מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין-1977, שזו לשונם:

91. הגדרות ופירוש

בפרק זה -

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;

"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסוימת, פירוש עשיה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין.

118. גילוי בהפרת חוזה

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958 [נוסח משולב] 18, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

שם מורשי החתימה: _____

חתימת מורשי החתימה: _____

תאריך: _____

חותמת

חתימה מורשה/י

נספח ד - התחייבות להעדר ניגוד עניינים מכרז פומבי מספר (7/2013)

של המדפיס הממשלתי

לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ 2013

על ידי:

ת.ז. _____

מרח' _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את העבודה כהגדרתם במכרז זה;

והואיל והנני מועסק בקשר לאספקת העבודה;

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת ביצוע העבודה ולאחריה;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת ביצוע העבודה, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים אחרים בעלי עניין בקשר לביצוע העבודה.

הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום או בקשר עם ביצוע העבודה, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ביצוע העבודה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

הנני מתחייב להודיע לספק ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבעטיים, אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 לעיל, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותי בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום:

חותמת

חתימה מורשה/י

נספח ה' - הצהרת המציע

מכרז 07/2013

של המדפיס הממשלתי

לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי

אני הח"מ, _____ מצהיר בזה כי קראתי את כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי המכרז, המפרט הטכני והחוזה המצורף כחלק ממסמכי המכרז, הבנתי אותם באופן מלא, ואני מתחייב כי אם אוכרז כזוכה במכרז, אבצע את מלוא ההתחייבויות הנובעות מהתקשרות עם המזמין, לפי כל תנאי המכרז, המפרט הטכני והחוזה.

ידוע לי היטב כי ללוח הזמנים יש חשיבות רבה ביותר וכל עיכוב באספקת הנייר יגרום לנזקים משמעותיים למזמין.

ביכולתי לבצע את העבודות הקשורות באספקת הנייר תוך עמידה בכל הדרישות כאמור.

ולראיה באתי על החתום היום ____ לחודש _____ בשנת _____.

המציע

חותמת

חתימה מורשה/י

הצעה למכרז מס' 07/2013

של המדפיס הממשלתי

לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי

אני/הח"מ, _____ נציגי מוסמך/ים של _____ מתכבד/ים להגיש בזה הצעה לאספקת הטובין נשוא המכרז הנ"ל, בהתאם לתנאי המפרט והחוזה.

יש בידינו את כל מסמכי המכרז, הם מוכרים לנו ומובנים לנו היטב, והצעתנו זו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב על כל השלכותיהם.

הצעתנו הינה לפי המחירים המצוינים בטבלה הבאה, והינם מחיר ל-1 טון נייר ארוז בצורת באלות ו/או בחבילות ארוזות - לבחירתו של המזמין - כמפורט בסעיף 4 במפרט הטכני שבמסמכי המכרז.

יש לתת אחוז הנחה כולל לכל קטגוריה בנפרד.

הערה לכל הטבלאות הר"מ

(יש למלא את אחוז ההנחה בכתב ברור וקריא. מילוי שלא יהיה כהלכה וכנדרש ולא תהיה

התאמה בין האחוז הנחה המוצע במספרים לבין אחוז ההנחה המוצע במילים עלול להביא

לפסילת ההצעה)

חותמת

חתימה מורשה/י

1. נטול עץ - משקל קטגוריה זו לצורך חישוב ושיקלול ההצעה - 60 אחוז

טווח משקל מרחבי בגרם	מחיר בסיס לטון	אחוז הנחה מוצע לכל טווחי המשקל שבטבלה זו (יש להציע אחוז הנחה אחיד. אין להציע אחוז הנחה שונה לכל אחד מהטווחים שבטבלה זו)	אחוז הנחה מוצע במילים לכל טווחי המשקל שבטבלה זו
60 גר'	5200	%	
70 גר' , 170 גר' , 140 גר'	4950		
80-120	4860		
240-250	5730		

תוספת להזמנה במידות מיוחדות - על המחירים לטון הנ"ל – ולאחר ההנחה שתינתן – תתווסף תוספת של קבועה של 110 ₪ לטון נייר וזאת למקרים של הזמנת נייר נטול עץ בגדלים שלא מופיעים במחירון המפורט בהמשך בסעיף 5 להצעת המחיר (להלן " הזמנה מיוחדת").

2. כרומו מט/מבריק - משקל קטגוריה זו לצורך חישוב ושיקלול ההצעה - 25 %

טווח משקל מרחבי בגרם	מחיר בסיס לטון	אחוז הנחה מוצע לכל טווחי המשקל שבטבלה זו (יש להציע אחוז הנחה אחיד. אין להציע אחוז הנחה שונה לכל אחד מהטווחים שבטבלה זו)	אחוז הנחה מוצע במילים לכל טווחי המשקל שבטבלה זו
90 גר' , 200-250 גר'	4240	%	
100-170	4080		
300	4300		
350, 80	4410		

3. נייר כימי ראשון/אמצעי/אחרון 60 גר' - משקל קטגוריה זו לצורך חישוב

ושיקלול ההצעה - 5%

סוג הנייר	מחיר בסיס לטון	אחוז הנחה מוצע לכל טווחי המשקל שבטבלה זו (יש להציע אחוז הנחה אחיד. אין להציע אחוז הנחה שונה לכל אחד מהטווחים שבטבלה זו)	אחוז הנחה מוצע במילים לכל טווחי המשקל שבטבלה זו
ראשון	10400	%	
אמצעי	9450		
אחרון	10120		

4. אחר - משקל קטגוריה זו לצורך חישוב ושיקלול ההצעה - 10%

סוג הנייר	מחיר בסיס לטון	אחוז הנחה מוצע לכל טווחי המשקל שבטבלה זו (יש להציע אחוז הנחה אחיד. אין להציע אחוז הנחה שונה לכל אחד מהטווחים שבטבלה זו)	אחוז הנחה מוצע במילים לכל טווחי המשקל שבטבלה זו
מנילה/ דופלקס	5400	%	
בריסטול אמריקאי /קרטון אמריקאי	6950		
זהר צבעוני	5180		

* אם לא יצויין מספר יראו את ההצעה כאילו לא הוצעה הנחה

והאחוז ההנחה המוצע הינו 0.0%.

חותמת

חתימה מורשה/י

טבלת הנחות מרכזת (לשימוש ועדת המכרזים בלבד)

ועדת המכרזים לא תתייחס בדרך כלל שהיא לנתונים שימולאו ע"י המציע בטבלה זו.

טבלה מספר	קטגוריה	אחוז ההנחה המוצע	המשקל היחסי בהצעה	אחוז משוקלל (לשימוש הוועדה)
1	נטול עץ		60%	
2	כרומו מט/מבריק		25%	
3	כימי		5%	
4	אחר		10%	
		אחוז ההנחה הכללי המשוקלל		

טבלת מחירי הבסיס

להלן טבלת מחירים המשקפת את מחירי הבסיס כר"מ ובהמרה לכל 1,000 גיליונות מכל סוג, גודל ומשקל כמפורט. המחירים לכל 1000 גיליונות כוללים תוספת קבועה בגין חיתוך הנייר בשיעור של 330 ₪ לכל טון נייר, למעט מחירי הנייר בגדלים 70*100, 64*90, 57*89, 63*95, 84*60, 50*70, 66*84, שאינם כוללים תוספת זאת ובגינם לא תשולם תוספת חיתוך כלשהי. בנוסף, מודגש שתוספת החיתוך שלעיל לא תשולם במקרים של " הזמנה מיוחדת" כמפורט בסיפא לטבלה שבסעיף 1 בהצעת המחיר.

לאחר שייקבע זוכה, המחירים המפורטים לכל 1000 גיליונות שלהלן יעודכנו ע"י המזמין, בהתאם להנחות שניתנו ע"י הזוכה במכרז ויהוו את המחירון עליו תתבססנה ההזמנות/הדרישות שיוציא המזמין מעת לעת על פי צרכיו המשתנים. לתשומת לב המציעים, מטעמים טכניים המחירים יעוגלו לעד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית (לדוגמה: 14.675 יעוגל כלפי מעלה ל – 14.68 ואילו 14.674 יעוגל כלפי מטה ל – 14.67). במקרים של סתירה בין המחירים הנקובים בטבלה הר"מ לבין המחירים לטון נייר בטבלאות 1 – 4 שלעיל, יגברו המחירים לטון נייר.

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גליונות בחבילה	צבע	מחיר בסיס ל - 1000 גליונות בש"ח
1	נטול עץ	100	70	60	500	לבן	218.40
2	נטול עץ	95	63	60	500	לבן	186.73
3	נטול עץ	84	60	60	500	לבן	157.25
4	נטול עץ	84	66	60	500	לבן	172.97
5	נטול עץ	89	57	60	500	לבן	158.28
6	נטול עץ	70	50	60	500	לבן	109.20
7	נטול עץ	100	70	70	500	לבן	242.55
8	נטול עץ	34	24	70	500	לבן	30.16
9	נטול עץ	35	25	70	500	לבן	32.34
10	נטול עץ	50	35	70	500	לבן	64.68
11	נטול עץ	42	30	70	500	לבן	46.57
12	נטול עץ	60	42	70	500	לבן	93.14
13	נטול עץ	66	42	70	500	לבן	102.45
14	נטול עץ	72	51	70	500	לבן	127.23
15	נטול עץ	90	64	70	500	לבן	199.58
16	נטול עץ	102	72	70	500	לבן	254.47
17	נטול עץ	95	63	70	500	לבן	207.38
18	נטול עץ	84	60	70	500	לבן	174.64
19	נטול עץ	84	66	70	500	לבן	192.10
20	נטול עץ	89	57	70	500	לבן	175.78
21	נטול עץ	50	70	70	500	לבן	121.28
22	נטול עץ	70	100	80	500	לבן	272.16
23	נטול עץ	24	34	80	500	לבן	33.88
24	נטול עץ	25	35	80	500	לבן	36.33
25	נטול עץ	35	50	80	500	לבן	72.66
26	נטול עץ	30	42	80	500	לבן	52.32
27	נטול עץ	42	60	80	500	לבן	104.63
28	נטול עץ	42	66	80	500	לבן	115.09
29	נטול עץ	51	72	80	500	לבן	142.77
30	נטול עץ	64	90	80	500	לבן	223.95
31	נטול עץ	72	102	80	500	לבן	285.53
32	נטול עץ	63	95	80	500	לבן	232.70
33	נטול עץ	60	84	80	500	לבן	195.96
34	נטול עץ	66	84	80	500	לבן	215.55
35	נטול עץ	57	89	80	500	לבן	197.24
36	נטול עץ	50	70	80	500	לבן	136.08
37	נטול עץ	70	100	90	500	לבן	306.18
38	נטול עץ	35	50	90	500	לבן	81.74
39	נטול עץ	30	42	90	500	לבן	58.85

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר בסיס ל - 1000 גיליונות בש"ח
40	נטול עץ	42	60	90	500	לבן	117.71
41	נטול עץ	42	66	90	500	לבן	129.48
42	נטול עץ	51	72	90	500	לבן	160.61
43	נטול עץ	72	102	90	500	לבן	321.23
44	נטול עץ	64	90	90	500	לבן	251.94
45	נטול עץ	63	95	90	500	לבן	261.78
46	נטול עץ	60	84	90	500	לבן	220.45
47	נטול עץ	66	84	90	500	לבן	242.49
48	נטול עץ	57	89	90	500	לבן	221.89
49	נטול עץ	50	70	90	500	לבן	153.09
50	נטול עץ	70	100	120	500	לבן	408.24
51	נטול עץ	42	60	120	500	לבן	156.95
52	נטול עץ	63	95	120	500	לבן	349.05
53	נטול עץ	60	84	120	500	לבן	293.93
54	נטול עץ	66	84	120	500	לבן	323.33
55	נטול עץ	57	89	120	500	לבן	295.86
56	נטול עץ	50	70	120	500	לבן	204.12
57	נטול עץ	70	100	140	250	לבן	485.10
58	נטול עץ	42	60	140	500	לבן	186.28
59	נטול עץ	60	84	140	500	לבן	349.27
60	נטול עץ	50	70	140	500	לבן	242.55
61	כרומו מבריק	70	50	80	250	לבן	123.48
62	כרומו מבריק	100	70	80	250	לבן	246.96
63	כרומו מט	70	50	80	250	לבן	123.48
64	כרומו מט	100	70	80	250	לבן	246.96
65	כרומו מבריק	63	95	90	250	לבן	228.39
66	כרומו מט	63	95	90	250	לבן	228.39
67	כרומו מבריק	64	90	90	250	לבן	219.80
68	כרומו מט	64	90	90	250	לבן	219.80
69	כרומו מבריק	60	84	90	250	לבן	192.33
70	כרומו מט	60	84	90	250	לבן	192.33
71	כרומו מבריק	57	89	90	250	לבן	193.59
72	כרומו מט	57	89	90	250	לבן	193.59
73	כרומו מבריק	50	70	90	250	לבן	133.56
74	כרומו מט	50	70	90	250	לבן	133.56
75	כרומו מבריק	70	100	90	250	לבן	267.12
76	כרומו מט	70	100	90	250	לבן	267.12
77	כרומו מבריק	45	64	100	250	לבן	127.01
78	כרומו מט	45	64	100	250	לבן	127.01
79	כרומו מבריק	63	95	100	250	לבן	244.19
80	כרומו מט	63	95	100	250	לבן	244.19
81	כרומו מבריק	64	90	100	250	לבן	235.01

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר בסיס ל - 1000 גיליונות בש"ח
82	כרומו מט	64	90	100	250	לבן	235.01
83	כרומו מבריק	60	84	100	250	לבן	205.63
84	כרומו מט	60	84	100	250	לבן	205.63
85	כרומו מבריק	57	89	100	250	לבן	206.98
86	כרומו מט	57	89	100	250	לבן	206.98
87	כרומו מבריק	50	70	100	250	לבן	142.80
88	כרומו מט	50	70	100	250	לבן	142.80
89	כרומו מבריק	70	100	100	250	לבן	285.60
90	כרומו מט	70	100	100	250	לבן	285.60
91	כרומו מבריק	45	64	115	250	לבן	146.06
92	כרומו מט	45	64	115	250	לבן	146.06
93	כרומו מבריק	60	84	115	250	לבן	236.48
94	כרומו מט	60	84	115	250	לבן	236.48
95	כרומו מבריק	63	95	115	250	לבן	280.82
96	כרומו מט	63	95	115	250	לבן	280.82
97	כרומו מבריק	64	90	115	250	לבן	270.26
98	כרומו מט	64	90	115	250	לבן	270.26
99	כרומו מבריק	57	89	115	250	לבן	238.03
100	כרומו מבריק דו צדדי	57	89	115	250	לבן	238.03
101	כרומו מט	57	89	115	250	לבן	238.03
102	כרומו מבריק	50	70	115	250	לבן	164.22
103	כרומו מט	50	70	115	250	לבן	164.22
104	כרומו מבריק	70	100	115	250	לבן	328.44
105	כרומו מט	70	100	115	250	לבן	328.44
106	כרומו מבריק	45	64	135	250	לבן	171.46
107	כרומו מט	45	64	135	250	לבן	171.46
108	כרומו מבריק	60	84	135	250	לבן	277.60
109	כרומו מט	60	84	135	250	לבן	277.60
110	כרומו מבריק	63	95	135	250	לבן	329.65
111	כרומו מט	63	95	135	250	לבן	329.65
112	כרומו מבריק	64	90	135	250	לבן	317.26
113	כרומו מט	64	90	135	250	לבן	317.26
114	כרומו מבריק	57	89	135	250	לבן	279.42
115	כרומו מט	57	89	135	250	לבן	279.42
116	כרומו מבריק	50	70	135	250	לבן	192.78
117	כרומו מט	50	70	135	250	לבן	192.78
118	כרומו מבריק	70	100	135	250	לבן	385.56
119	כרומו מט	70	100	135	250	לבן	385.56
120	כרומו מבריק	45	64	170	250	לבן	215.91
121	כרומו מט	45	64	170	250	לבן	215.91
122	כרומו מבריק	63	95	170	250	לבן	415.12

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר בסיס ל - 1000 גיליונות בש"ח
123	כרומו מט	63	95	170	250	לבן	415.12
124	כרומו מבריק	64	90	170	250	לבן	399.51
125	כרומו מט	64	90	170	250	לבן	399.51
126	כרומו מבריק	60	84	170	250	לבן	349.57
127	כרומו מט	60	84	170	250	לבן	349.57
128	כרומו מבריק	57	89	170	250	לבן	351.86
129	כרומו מט	57	89	170	250	לבן	351.86
130	כרומו מבריק	50	70	170	250	לבן	242.76
131	כרומו מט	50	70	170	250	לבן	242.76
132	כרומו מבריק	70	100	170	250	לבן	485.52
133	כרומו מט	70	100	170	250	לבן	485.52
134	כרומו מבריק	45	64	225	250	לבן	296.14
135	כרומו מט	45	64	225	250	לבן	296.14
136	כרומו מבריק	63	95	225	250	לבן	570.97
137	כרומו מט	63	95	225	250	לבן	570.97
138	כרומו מבריק	64	90	225	250	לבן	549.50
139	כרומו מט	64	90	225	250	לבן	549.50
140	כרומו מבריק	60	84	225	250	לבן	480.82
141	כרומו מט	60	84	225	250	לבן	480.82
142	כרומו מבריק	57	89	225	250	לבן	483.96
143	כרומו מט	57	89	225	250	לבן	483.96
144	כרומו מבריק	50	70	225	250	לבן	333.90
145	כרומו מט	50	70	225	250	לבן	333.90
146	כרומו מבריק	70	100	225	250	לבן	667.80
147	כרומו מט	70	100	225	250	לבן	667.80
148	כרומו מבריק	45	64	250	250	לבן	329.04
149	כרומו מט	45	64	250	250	לבן	329.04
150	כרומו מבריק	64	90	250	250	לבן	610.56
151	כרומו מט	64	90	250	250	לבן	610.56
152	כרומו מבריק	60	84	250	250	לבן	534.24
153	כרומו מט	60	84	250	250	לבן	534.24
154	כרומו מבריק	63	95	250	250	לבן	634.41
155	כרומו מט	63	95	250	250	לבן	634.41
156	כרומו מבריק	57	89	250	250	לבן	537.74
157	כרומו מט	57	89	250	250	לבן	537.74
158	כרומו מבריק	50	70	250	250	לבן	371.00
159	כרומו מט	50	70	250	250	לבן	371.00
160	כרומו מבריק	70	100	250	250	לבן	742.00
161	כרומו מט	70	100	250	250	לבן	742.00
162	כרומו מבריק	45	64	300	250	לבן	400.03
163	כרומו מט	45	64	300	250	לבן	400.03
164	כרומו מבריק	63	95	300	250	לבן	772.07

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר בסיס ל - 1000 גיליונות בש"ח
165	כרומו מט	63	95	300	250	לבן	772.07
166	כרומו מבריק	64	90	300	250	לבן	743.04
167	כרומו מט	64	90	300	250	לבן	743.04
168	כרומו מבריק	60	84	300	250	לבן	650.16
169	כרומו מט	60	84	300	250	לבן	650.16
170	כרומו מבריק	57	89	300	250	לבן	654.42
171	כרומו מט	57	89	300	250	לבן	654.42
172	כרומו מבריק	50	70	300	250	לבן	451.50
173	כרומו מט	50	70	300	250	לבן	451.50
174	כרומו מבריק	70	100	300	250	לבן	903.00
175	כרומו מט	70	100	300	250	לבן	903.00
176	כימי ראשון	25	35	60	500	לבן	56.33
177	כימי אמצעי	25	35	60	500	לבן	51.35
178	כימי אמצעי	25	35	60	500	ורוד	51.35
179	כימי אמצעי	25	35	60	500	כחול	51.35
180	כימי אמצעי	25	35	60	500	צהוב	51.35
181	כימי אמצעי	25	35	60	500	ירוק	51.35
182	כימי אחרון	25	35	60	500	לבן	54.86
183	כימי אחרון	25	35	60	500	ורוד	54.86
184	כימי אחרון	25	35	60	500	כחול	54.86
185	כימי אחרון	25	35	60	500	צהוב	54.86
186	כימי אחרון	25	35	60	500	ירוק	54.86
187	כימי ראשון	60	84	60	500	לבן	314.50
188	כימי ראשון	60	84	60	500	צהוב	314.50
189	כימי ראשון	60	84	60	500	כחול	314.50
190	כימי אמצעי	60	84	60	500	לבן	285.77
191	כימי אמצעי	60	84	60	500	ורוד	285.77
192	כימי אמצעי	60	84	60	500	כחול	285.77
193	כימי אמצעי	60	84	60	500	צהוב	285.77
194	כימי אמצעי	60	84	60	500	ירוק	285.77
195	כימי אחרון	60	84	60	500	לבן	306.03
196	כימי אחרון	60	84	60	500	ורוד	306.03
197	כימי אחרון	60	84	60	500	כחול	306.03
198	כימי אחרון	60	84	60	500	צהוב	306.03
199	כימי אחרון	60	84	60	500	ירוק	306.03
200	כימי ראשון	66	84	60	500	לבן	345.95
201	כימי אמצעי	66	84	60	500	לבן	314.34
202	כימי אמצעי	66	84	60	500	ורוד	314.34
203	כימי אמצעי	66	84	60	500	כחול	314.34
204	כימי אמצעי	66	84	60	500	צהוב	314.34
205	כימי אמצעי	66	84	60	500	ירוק	314.34
206	כימי אחרון	66	84	60	500	לבן	336.63

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר בסיס ל - 1000 גיליונות בש"ח
207	כימי אחרון	66	84	60	500	ורוד	336.63
208	כימי אחרון	66	84	60	500	כחול	336.63
209	כימי אחרון	66	84	60	500	צהוב	336.63
210	כימי אחרון	66	84	60	250	ירוק	336.63
211	כימי ראשון	70	100	90	250	לבן	655.20
212	כימי ראשון	70	100	60	250	לבן	436.80
213	כימי אמצעי	70	100	60	250	לבן	396.90
214	כימי אמצעי	100	70	60	250	ורוד	396.90
215	כימי אמצעי	100	70	60	250	כחול	396.90
216	כימי אמצעי	100	70	60	250	צהוב	396.90
217	כימי אמצעי	100	70	60	250	ירוק	396.90
218	כימי אחרון	100	70	60	250	לבן	425.04
219	כימי אחרון	100	70	60	250	ורוד	425.04
220	כימי אחרון	100	70	60	250	כחול	425.04
221	כימי אחרון	100	70	60	250	צהוב	425.04
222	כימי אחרון	100	70	60	250	ירוק	425.04
223	קרטון אמריקאי	70	50	240	250	לבן	583.80
224	קרטון אמריקאי	75	105	240	250	לבן	1313.55
225	קרטון אמריקאי	100	70	240	250	לבן	1167.60
226	קרטון אמריקאי	100	70	300	250	לבן	1459.50
227	קרטון דופלקס	100	70	220	250	לבן גב לבן	1070.30
228	קרטון דופלקס	100	70	250	250	לבן גב לבן	1216.25
229	מנילה	100	70	180	250	אפור	680.40
230	מנילה	100	70	180	250	חום	680.40
231	מנילה	100	70	180	250	ורוד	680.40
232	מנילה	100	70	240	250	ורוד	907.20
233	מנילה	100	70	180	250	ירוק	680.40
234	מנילה	100	70	240	250	ירוק	907.20
235	מנילה	100	70	180	250	כחול	680.40
236	מנילה	100	70	240	250	כחול	907.20
237	מנילה	100	70	180	250	כתום	680.40
238	מנילה	100	70	240	250	כתום	907.20
239	מנילה	100	70	180	250	צהוב	680.40
240	מנילה	100	70	240	250	צהוב	907.20
241	מנילה	100	70	180	250	שמוע	680.40
242	מנילה	100	70	240	250	שמוע	907.20
243	מנילה	100	70	180	250	אדום	680.40
244	מנילה	100	70	240	250	אדום	907.20
245	מנילה	100	70	240	250	אפור	907.20
246	מנילה	100	70	240	250	חום	907.20
247	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	אדום	208.86
248	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	תכלת	208.86

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר בסיס ל - 1000 גיליונות בש"ח
249	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	ירוק	208.86
250	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	כחול	208.86
251	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	כתום	208.86
252	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	צהוב	208.86
253	צבעוני נטול עץ	84	66	80	250	תכלת	229.74
254	צבעוני נטול עץ	84	66	80	250	ירוק	229.74
255	צבעוני נטול עץ	84	66	80	250	כתום	229.74
256	צבעוני נטול עץ	84	66	80	250	צהוב	229.74
257	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	אדום	290.08
258	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	אפרסק	290.08
259	צבעוני נטול עץ	60	84	80	250	ורוד	208.86
260	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	ורוד	290.08
261	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	תכלת	290.08
262	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	ירוק כהה	290.08
263	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	ירוק בהיר	290.08
264	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	ירוק	290.08
265	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	כחול	290.08
266	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	כתום	290.08
267	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	צהוב	290.08
268	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	קרם	290.08
269	צבעוני נטול עץ	100	70	80	300	תכלת (פנטון 290)	290.08
270	צבעוני נטול עץ	70	50	80	300	תכלת (פנטון 290)	145.04
271	צבעוני נטול עץ	34	24	80	300	תכלת (פנטון 290)	35.97

*בעת הזמנה של כמות הפחותה מ – 1,000 גיליונות ישולם באופן יחסי בגין הכמות שהוזמנה וסופקה בפועל.

הנייר יסופק בכיוון ארוך או קצר בהתאם לדרישת המזמין.
המחירים הנקובים לעיל הם לנייר ארוז בחבילות כמפורט במפרט הטכני המצורף למסמכי המכרז.

אנו מאשרים כי:

1. המחירים הכלולים בהצעתנו הינם סופיים, וכי לא נבקש לשנותם או להוסיף עליהם.

אנו מקבלים על עצמנו את ביצוע האספקה בהתאם לתנאי המכרז על כל חלקיו ונספחיו, המפרט הטכני וההסכם. הצעתנו היא לביצוע האספקה והובלת גיליונות הנייר למחסני המדפיס הממשלתי בירושלים ו/או לכל יעד שידרש, לרבות כל האמצעים הנדרשים לשם כך תמורת התמורה המוצעת על ידינו כאמור לעיל.

להלן פרטים מלאים ומפורטים על (ניתן למלא בטבלה או לצרף במסמך נפרד):

1. נתונים אודות מגיש ההצעה:

שם המציע		
מספר עוסק מורשה		
מס' חברה/תאגיד		
שמות בעלי המניות / שותפים		
כתובת		
טלפון		
פקס		
נייד		
דוא"ל		
שם פרטי	שם משפחה	דוגמת חתימה

(יש לצרף אישור עו"ד/ רו"ח) יש לצרף לאישור דוגמאות חתימה של מורשי החתימה אשר חתמו על מסמכי המכרז (חובה למלא סעיף זה ולצרף את כל הנדרש)

חותמת

חתימה מורשה/י

שם האחראי (מנהל העבודה) מטעם המציע על ביצוע העבודה נשוא המכרז ולקשר ישיר עם המזמין :

שם האחראי (מנהל העבודה)	
כתובת	
טלפון	
פקס	
נייד	
דוא"ל	

2. פרטים על נסיונו של איש הקשר (מנהל העבודה) לצורך המכרז, שילווה גם את ביצוע העבודה, **(חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש – ניתן לצרף במסמך נפרד):**

שם איש הקשר :	
ניסיון :	

פרטים מלאים ומפורטים על יצרן הנייר, לרבות פרטים על מקום המפעל וכתובתו. (במקרה של מספר יצרנים, ניתן להוסיף נספח נלווה ולפרט בהתאם).

שם הייצרן	
מקום המפעל	
כתובת המפעל	

חותמת וחתימה ושם מלא של החותם

חותמת

חתימה מורשה/י

יש להקפיד על רישום מדויק של כל הפרטים בהצעה זו. הצעה אשר לא תמולא באופן מלא וברור ו/או הצעה שלא בהתאם למפרט על כל תנאיו ו/או הצעה לביצוע שלא בהתאם לתנאי החוזה ו/או הצעה להתקשרות שלא בתנאי החוזה המצורף ו/או הצעה שלא מולאו בה כל הפרטים המתבקשים ב"טופס ההצעה" ו/או הצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים, תדחה על הסף ולא תשתתף במכרז.

הסכם

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום.....בחודש..... בשנת 2013

ב ין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי מנהל המדפיס הממשלתי וחשב בכיר
משרד האוצר
(להלן - המזמין)

מצד אחד

ל ב ין

(להלן - הספק)

מצד שני

הואיל והמזמין מעוניין באספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי
(להלן – הטובין), ובאספקתם למחסני המדפיס הממשלתי כפי שפורט בתנאי
המכרז ובמפרט הטכני למכרז מס' 07/2013 המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה
(להלן - המכרז) ;
והואיל והספק הגיש הצעה למכרז הנ"ל, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן -
ההצעה), ומוכן לבצע את העבודות בהתאם לאמור במכרז במפרט הטכני (להלן -
המפרט), בהצעת הספק ובהסכם זה ;

חותמת

חתימה מורשה/י

והואיל וועדת המכרזים של המדפיס הממשלתי בחרה בהצעת הספק כזוכה במכרז, בכפוף לחתימת הסכם זה ומילוי כל התנאים לפיו ;

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. כללי

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. למונחים שבהסכם זה תינתן המשמעות הנתונה להם במפרט, זולת אם משתמע אחרת מן ההקשר.

1.3. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המפרט המפורשות והמשמעות בצורה המלאה ביותר.

1.4. הגדרות –

הסכם / הסכם התקשרות - הסכם ההתקשרות לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה.

המזמין – המדפיס הממשלתי.

הצמדה - עדכון מחירים במהלך תקופת ההתקשרות, יבוצע על ידי עורך המכרז, על פי הנחיות החשב הכללי במשרד האוצר. המחירים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. בתום 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, יוצמדו מחירים אלה, למדד. למרות האמור לעיל אם במהלך 18 החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות יחולו שינויים במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במסמכי המכרז, תעשה התאמה לשינויים כאשר שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין המדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה-4%, לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/נות.

דרישה להתאמת מחירים עפ"י התנאים הנ"ל תוגש למזמין בכתב, במידת הצורך, ע"י הספק ובאחריותו.

רק לאחר אישור הבקשה ע"י המזמין יותאמו המחירים ובכפוף לתנאים המפורטים לעיל.

ועדת מכרזים - ועדת המכרזים של המדפיס הממשלתי .

זוכה/ים - מציע/ים אשר ייבחר/ו על ידי ועדת המכרזים לספק את הנייר מסוגים שונים לצורך הדפסה לפי האמור במכרז.

מדד - מדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשייה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצריו (נייר כתיבה והדפסה) קוד מדד 190780, שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך ע"י ממשלת ישראל להחליפה.

מכרז - מכרז לאספקת נייר מסוגים שונים לצורך הדפסה עבור המדפיס הממשלתי שנערך ע"י ועדת המכרזים ומספרו 7/2013, לרבות קבצי הבהרות שפרסם המזמין, אם יהיו כאלה.

מפרט - מפרט הטכני המתאר את כל הנתונים הטכניים לגבי אספקת נייר.

ספק - מציע שהצעתו זכתה במכרז.

עורך המכרז - ועדת המכרזים במדפיס הממשלתי.

ערבות - ערבות בנקאית או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

פריט - טובין ו/או שירותים אשר עליהם תינתן הנחה במסגרת הצעת המחיר.

תקופת התארגנות - תקופה של עד 7 יום ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. בתקופה זו מחויב הספק בביצוע כל המטלות הנדרשות ליישום מכרז זה.

תקופת התקשרות - תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה הינה לשניים עשר (12) חודשים ממועד החתימה של המורשים מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות. או עד למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות, המוקדם מבין שניהם. למזמין תהיינה שמורות שלוש (3) אופציות להארכת תקופת ההתקשרות עם הספק של 12 חודשים כל אחת או עד למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות בכל אחת מתקופות ההארכה כאמור לעיל.

הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז. מימוש האופציות יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

היקף כספי מקסימלי להתקשרות - 1,000,000 ₪ לא כולל מע"מ ולא כולל 30% הגדלה או הקטנה כמפורט בסעיף 2.3.

2.1. הספק יבצע את העבודה, הכל כמפורט בהסכם זה, במפרט ובמכרז, ובכמויות המצוינות שם, ועפ"י ההזמנות לרכישה כאמור בסעיף 3.2 כדלקמן.

2.2. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה הינה לשניים עשר (12) חודשים. ממועד החתימה של המורשים מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות או עד למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות, המוקדם מבין שניהם.

למזמין תהיינה שמורות שלוש (3) אופציות להארכת תקופת ההתקשרות עם הספק של 12 חודשים כל אחת או למימוש ההיקף הכספי המקסימאלי של ההתקשרות בכל אחת מתקופות ההארכה כאמור לעיל.

הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז.

מימוש האופציות יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

2.3. על אף האמור לעיל, רשאי המזמין להודיע לספק בכתב, בהתראה של 45 ימים מראש, על הפסקת ההתקשרות לפי הסכם זה, וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או לתשלום כלשהו בגין הפסקה כאמור.

מוסכם על הצדדים, כי כמויות הטובין המצוינות במסמכי המכרז הינם כמויות משוערות בלבד, ונועדו לצורכי המכרז ותו לא. ההתקשרות עם הזוכה תהיה לאספקת כמויות הטובין שתידרשנה בפועל. המזמין יהיה רשאי על פי צרכיו להגדיל או להקטין את הכמויות המוזמנות בפועל ללא הגבלה ואף לא לרכוש כלל סוג מסויים של נייר גם אם מופיע ברשימת סוגי הנייר המפורטים במכרז וזאת עד לשיעור של 30% מההיקף הכספי המקסימלי להתקשרות הכוללת

במכרז זה, ובכל אחת מהאופציות להתקשרויות ההמשך, **וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם** מבלי שהדבר יוביל לשינוי תנאי מתנאי הסכם זה, לרבות בלוח הזמנים.

התמורה לספק תחושב על פי כמויות הטובין אותם יספק הספק בפועל בכפוף לכמויות הנקובות בהזמנות רכש שיועברו אליו ע"י המזמין.

2.4. על הספק למנות אחראי מטעמו שירכז וינהל את כל השירותים שינתנו מטעם הספק במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז. אחראי זה יהיה אחראי מטעם הספק לכל עניין הקשור לעבודות נשוא המכרז. על הספק לפרט בהצעתו את שמו של האחראי המיועד וניסיונו המקצועי. מנהל העבודה מטעם הספק (האחראי) יהיה אחראי לכל עניין הקשור לאספקת הטובין, למשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין. במידה ויתעורר הצורך להחלפת האחראי מטעם הספק, הספק יידע את המזמין 30 יום מראש לגבי כוונתו מלמנות אחראי אחר מטעמו ובד בבד ימסור למזמין את שמו של המנהל המיועד לרבות פרטים בדבר ניסיונו המקצועי.

2.5. לאחר סיום הליכי המכרז ועם תחילת ההתקשרות עם הזוכה ובמהלך תקופת ההסכם נציגי המזמין יהיו כדלקמן:

2.6.1 נציג המזמין האחראי לנושאים הקשורים לפיקוח ולמעקב על עמידת הספק בהתחייבויותיו בגין ההתקשרות ותנאיה הינה ממונה שרותי אספקה ורכש במדפיס הממשלתי.

2.6.2 נציג המזמין האחראי לכל הנושאים המקצועיים והטכניים נשוא המכרז, הינו ממונה מחסנים במדפיס הממשלתי

מנהל המדפיס הממשלתי יהיה רשאי למנות על פי שיקוליו, נציגים נוספים או אחרים לניהול הקשר עם הספק בנושאים המפורטים לעיל ובנושאים אחרים הקשורים למכרז.

הקשר בין נציגי המזמין והספק יתנהל בכתב.

3.1. הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, וכי הוא הבין אותם, והוא מתחייב לבצע את העבודה על כל חלקיה ובהתאם לכל התנאים והדרישות של המפרט, ההצעה והסכם זה, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין, ובמועדים הקבועים במפרט, במכרז או בהצעה, לפי המוקדם שביניהם - הכל בכפוף להוראות הסכם זה.

3.2. הספק יספק את הטובין או כל חלק מהם לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין (להלן: "ההזמנה").

3.3. הובלת גיליונות הנייר תהיה למחסני המדפיס הממשלתי ברחוב מרים החשמונאית 1 בירושלים, בהתאם לדרישות ולהנחיות המזמין, על חשבון הספק ובאחריותו יחד עם זאת לעיתים המדפיס הממשלתי יהיה רשאי לדרוש את אספקת הנייר לבתי דפוס אחרים המבצעים עבודות דפוס עבור המדפיס הממשלתי. בנוסף, המדפיס יהיה רשאי לדרוש במקרים חריגים אספקת נייר לנקודות אחרות נוספות מחוץ לירושלים. מובהר ומודגש בזאת כי המחיר המוצע יכלול את כל עלויות האספקה הנדרשות בחלופות הנ"ל..

3.4. **מועד אספקה:** כמויות הנייר המוזמנות תסופקנה במלואן תוך פרק זמן שלא יעלה על פי האמור בטבלה שלהלן:

קטגוריה	עד כמות של 5 טון	יתרת הכמות מעל 5 טון ועד 30 טון	יתרת הכמות מעל 30 טון
נייר נטול עץ	עד 3 ימי עבודה	עד 8 ימי עבודה	עד 30 ימי עבודה
נייר כרומו	עד 3 ימי עבודה	עד 8 ימי עבודה	עד 30 ימי עבודה
נייר כימי	עד 5 ימי עבודה	עד 8 ימי עבודה	לא רלוונטי
אחר	עד 8 ימי עבודה	עד 14 ימי עבודה	לא רלוונטי

יום עבודה לאספקת הנייר למחסני המדפיס הממשלתי הינו בימים א – ה בין השעות 7:30 – 15:00 ובתיאום מראש עם ממונה מחסנים.

3.5. לעניין מועד האספקה, כפי שמפורט בסעיף 3.4 לעיל, יחשב מועד מסירת הטובין **בכמות המלאה** שנדרשה לאספקה, ליעד האספקה שנקבע בצירוף תעודת משלוח חתומה על ידי נציג המזמין במקום. תעודת המשלוח המאושרת תצורף לחשבונית שיגיש הספק למזמין. מודגש שאספקה חלקית לא תיחשב כאספקה במועד למעט מקרים בהם המזמין אישר מראש ובכתב מועדי אספקה אחרים.

3.6. אספקת גיליונות נייר תכלול את אריזתם והובלתם כאשר הם נקיים מאבק, פיח, ו/או כל לכלוך אחר ובהתאם למפורט במפרט הטכני ולהנחיות המזמין. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הטובין מיד עם קבלתו והוא שומר לעצמו את הזכות לעשות זאת במועד אחר מאוחר יותר.

3.7. הספק מצהיר כי ידוע לו כי הדרישה לעמידה בלוחות הזמנים המפורטים בחוברת המכרז לאספקת הטובין הינה מהותית וכל איחור יגרום לנזקים משמעותיים למזמין.

3.8. המצאת הטובין למחסני המדפיס הממשלתי ברחוב מרים החשמונאית 1 ירושלים או ביעד האספקה שנקבע, באופן המתאים במלואו להוראות המזמין, ולשביעות רצונו המלאה של המזמין, וכנגד אישור חתום על כך מנציגי המזמין תחשב כ- "מסירת הטובין נשוא מכרז זה" לפי חוזה זה.

3.9. הספק מתחייב לעמוד ברמת ביצוע גבוהה ואחידה בגימור ולהקפיד על טיב ואיכות הגיליונות וטיב האריזה.

3.10. הספק מתחייב לספק את גיליונות הנייר נשוא המכרז במפרט אחיד וזהה לרבות בגוון ובתכונות לכל תקופת ההתקשרות. לפני ביצוע כל משלוח המזמין יהיה רשאי לדרוש –ללא תשלום מצידו - בדיקת מעבדה מוסמכת וניטראלית (היכולה והמוסמכת בדיון לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו), על כך שהנייר שבכוונתו לספק עומד בדרישות המפורטות במפרט הטכני.

3.11. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמזמין ישלם התמורה עבור הביצוע רק לאחר שיובהר להנחת דעתו כי הטובין סופקו במלואן למחסני המזמין בהתאם לתנאי המכרז והמפרט והסכם זה. התשלום יבוצע בגין מסירה בפועל של הטובין למחסני המזמין בכפוף לאמור בסעיף 10 להלן. באחריות הספק לתאם לוודא טלפונית בטרם אספקת הטובין כי מי שאמור לקבל אותם אכן ממתין להם במקום ובמועד המיועדים.

3.12. הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הנסיון, המיומנות, הידע, הכלים המכשירים, וכח האדם הדרושים לאספקת הטובין, וכי הוא יעמידם לרשות המזמין לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה.

3.13. הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו, הציוד שברשותו, ויכולתו לספק את הטובין, הינם מלאים ונכונים.

3.14. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מייד עם קבלת הודעת המזמין בדבר הצורך בכך.

האחראי מטעם הספק על ביצוע העבודה נשוא המכרז ולקשר ישיר עם המזמין הינו/ה מר/מרת

שם האחראי (מנהל העבודה)	
כתובת	
טלפון	
פקס	
נייד	
דוא"ל	

חותמת

חתימה מורשה/י

3.15. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ההתקשרות עם הספק היא של המזמין בלבד, ואין באמור כדי ליצור קשר חוזי או התחייבות כלשהן בין הספק לבין כל גורם אחר שאיננו המזמין, ובכללם כל משרד ממשלתי אחר.

פיקוח

4.

4.1. המזמין יהיה רשאי למנות נציג שיהיה אחראי לפקח, ללוות, לתאם ולבקר את מהלך אספקת הטובין (להלן - המפקח).

4.2. הספק ירשה למזמין ולמי שימונה מטעמו לפקח על אספקת הטובין, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.

4.3. אישור הטובין כמתאימים לדרישות, יעשה על ידי המפקח, והחלטתו בנושא תהיה מכרעת.

4.4. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הטובין מיד עם קבלתם, ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי הטובין אינם מתאימים לדרישות המפרט וההסכם גם כעבור זמן ממועד הספקתם ובסמוך למועד השימוש בהם. מוסכם בין הצדדים כי נייר פגום שיתגלה בכל אחד מתהליכי האספקה, האחסון או הייצור יוחלף ללא דיחוי באחריות הספק ועל חשבונו. מובהר כי קביעת המזמין כי הנייר פגום תהיה מכרעת. בנוסף ומבלי לגרוע באמור לעיל, המזמין יהיה זכאי לפיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 12.6 להסכם זה. בגין כל פגם שיימצא ו/או ייגרם, הספק יידרש לשלוח נציג מוסמך ורלוונטי מטעמו תוך מקסימום שני ימי עבודה מהעברת ההודעה אליו. במקרים בהם המתנה להגעת נציג הספק תגרום להשבתת תהליך ייצור, המזמין יהיה רשאי לצלם את הפגם ולהמשיך בעבודה מבלי להשביתה.

4.5. מודגש ומובהר בזאת כי במקרה שייגרם נזק למכונות ההדפסה ו/או לבלנקטים ו/או למכונות הגימור והכריכה שהגורם לו יהיה נייר פגום עלות תיקון הנזק תחול במלואה על הספק. עלויות תיקון הנזקים תשולמנה למזמין ע"י קיזוז

שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק. אין באמור בסעיף זה לגרוע מזכותו של המזמין לדרוש פיצויים נוספים בגין כל נזק עקיף או ישיר שייגרם למזמין ו/או ללקוחותיו בגין אספקת נייר פגום.

קבלני משנה

5.

5.1. הספק אינו רשאי לספק את הטובין באמצעות קבלני משנה, למעט קבלני משנה להובלה. **יובהר כי העזרות בחברת בת תחשב כהעזרות בקבלן משנה.**

5.2. על הספק הזוכה במכרז מוטלת האחריות המלאה והישירה לכל שלבי האספקה, לרבות ייצור ואריזת הנייר עפ"י דרישות המפרט, שינוע והובלת הנייר בארץ ובחו"ל ואספקתו למחסני המדפיס הממשלתי.

5.3. **האחריות על קבלני המשנה וטיב עבודתם היא של הספק בלבד, ואין באמור לעיל כדי ללמד על חובות כלשהם של המזמין כלפיהם.**

6. הספקת הטובין

6.1. הובלת הטובין תהיה בהתאם להנחיות המזמין, על חשבון הספק ובאחריותו.

6.2. לעניין מועד אספקת הטובין יחשב מועד המסירה שלהם במלואן למחסני המזמין או במחסני בתי דפוס אחרים על פי דרישת המזמין בצירוף תעודת משלוח חתומה על ידי נציג המזמין במקום. תעודת המשלוח המאושרת תצורף לחשבונית שיגיש הספק למזמין.

7. סודיות

7.1. הספק מצהיר, כי ידוע לו שכל מידע שיימסר לו על ידי המזמין והגורמים המוסמכים במשרדי הממשלה הינו סודי ואין לפרסמו.

7.2. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה, בתוך תקופת ביצוע הסכם זה, לפניה או אחריה, וכן לא לעשות כל שימוש בידיעה כאמור.

8. בטחון

8.1. הספק מתחייב לדאוג לסידורי בטחון לאבטחת כל הטובין הנמצאים בידי והקשורים בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, מפני גניבה, שריפה, אובדן, רטיבות, או כל פגיעות אחרות.

8.2. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לכל הטובין שברשותו, עד למועד גמר ביצוע העבודה ומסירת הטובין לידי המזמין.

8.3. הספק ישפה את המזמין, את המדינה או את משרד הממשלה הרלוונטי, לפי העניין, בגין כל תביעה כלפיהם או תשלום שישלמו בשל גילוי מידע או שימוש במידע, שנגרם בשל הפרת סעיף זה או הפרת סעיף 7 על ידי הספק או מי מטעמו לרבות קבלני המשנה או מי מטעמם.

9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים וקונה שירותים או בין מוכר ידע לקונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.

9.2. אין לראות בכל זכות שניתנה על-פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך, או להורות לספק או למועסקים על ידו, אלא אמצעים להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

9.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

9.4. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

10. תמורה

10.1. עבור הטובין שיסופקו ותמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, ישלם המזמין לספק את התמורה שתחושב לפי המפורט בטבלאות בסעיף 10 שלהלן, ובהתאם לטופס "הצעה למכרז" מיום _____ שצורף להצעה ואשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - **התמורה**).

10.1.1. טבלת מחירים לטון נייר

סוג הנייר	טווח משקל מרחבי בגרם	מחיר משוקלל לטון נייר לאחר הנחה ימולא ע"י עורך המכרז
נטול עץ	60 גר'	
	70 גר' , 140 גר' , 170 גר'	
	80-120	
	240-250	
כרומו מט/ מבריק	90 גר' 200-250 גר'	
	100-170	
	300	
	350, 80	
כימי ראשון		
כימי אמצעי		

חותמת

חתימה מורשה/י

		כימי אחרון
		מנילה/ דופלקס
		בריסטול אמריקאי /קרטון אמריקאי
		זהר צבעוני

10.1.2. טבלת מחירים מפורטים לכל 1,000 גיליונות

טבלת המחירים המפורטים לכל 1,000 גיליונות שלהלן הינה בהתאם להנחות שניתנו ע"י הספק ומהווה את המחירון עליו תתבססנה ההזמנות/הדרישות שיוציא המזמין מעת לעת על פי צרכיו המשתנים. לתשומת לב הספק, מטעמים טכניים המחירים מעוגלים לעד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית (לדוגמה: 14.675 מעוגל כלפי מעלה ל – 14.68 ואילו 14.674 מעוגל כלפי מטה ל – 14.67). במקרים של סתירה בין המחירים הנקובים בטבלה הר"מ לבין המחירים לטון נייר בטבלאות 10.1.1 שלעיל, יגברו המחירים לטון נייר.

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר משוקלל ל - 1000 גיליונות בש"ח לאחר הנחה ימולא ע"י עורך המכרז
1	נטול עץ	100	70	60	500	לבן	
2	נטול עץ	95	63	60	500	לבן	
3	נטול עץ	84	60	60	500	לבן	
4	נטול עץ	84	66	60	500	לבן	
5	נטול עץ	89	57	60	500	לבן	
6	נטול עץ	70	50	60	500	לבן	
7	נטול עץ	100	70	70	500	לבן	
8	נטול עץ	34	24	70	500	לבן	
9	נטול עץ	35	25	70	500	לבן	
10	נטול עץ	50	35	70	500	לבן	
11	נטול עץ	42	30	70	500	לבן	
12	נטול עץ	60	42	70	500	לבן	
13	נטול עץ	66	42	70	500	לבן	
14	נטול עץ	72	51	70	500	לבן	
15	נטול עץ	90	64	70	500	לבן	
16	נטול עץ	102	72	70	500	לבן	
17	נטול עץ	95	63	70	500	לבן	
18	נטול עץ	84	60	70	500	לבן	
19	נטול עץ	84	66	70	500	לבן	
20	נטול עץ	89	57	70	500	לבן	
21	נטול עץ	50	70	70	500	לבן	
22	נטול עץ	70	100	80	500	לבן	

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר משוקלל ל - 1000 גיליונות בש"ח לאחר הנחה ימולא ע"י עורך המכרז
23	נטול עץ	24	34	80	500	לבן	
24	נטול עץ	25	35	80	500	לבן	
25	נטול עץ	35	50	80	500	לבן	
26	נטול עץ	30	42	80	500	לבן	
27	נטול עץ	42	60	80	500	לבן	
28	נטול עץ	42	66	80	500	לבן	
29	נטול עץ	51	72	80	500	לבן	
30	נטול עץ	64	90	80	500	לבן	
31	נטול עץ	72	102	80	500	לבן	
32	נטול עץ	63	95	80	500	לבן	
33	נטול עץ	60	84	80	500	לבן	
34	נטול עץ	66	84	80	500	לבן	
35	נטול עץ	57	89	80	500	לבן	
36	נטול עץ	50	70	80	500	לבן	
37	נטול עץ	70	100	90	500	לבן	
38	נטול עץ	35	50	90	500	לבן	
39	נטול עץ	30	42	90	500	לבן	
40	נטול עץ	42	60	90	500	לבן	
41	נטול עץ	42	66	90	500	לבן	
42	נטול עץ	51	72	90	500	לבן	
43	נטול עץ	72	102	90	500	לבן	
44	נטול עץ	64	90	90	500	לבן	
45	נטול עץ	63	95	90	500	לבן	
46	נטול עץ	60	84	90	500	לבן	
47	נטול עץ	66	84	90	500	לבן	
48	נטול עץ	57	89	90	500	לבן	
49	נטול עץ	50	70	90	500	לבן	
50	נטול עץ	70	100	120	500	לבן	
51	נטול עץ	42	60	120	500	לבן	
52	נטול עץ	63	95	120	500	לבן	
53	נטול עץ	60	84	120	500	לבן	
54	נטול עץ	66	84	120	500	לבן	
55	נטול עץ	57	89	120	500	לבן	
56	נטול עץ	50	70	120	500	לבן	
57	נטול עץ	70	100	140	250	לבן	
58	נטול עץ	42	60	140	500	לבן	
59	נטול עץ	60	84	140	500	לבן	
60	נטול עץ	50	70	140	500	לבן	
61	כרומו מבריק	70	50	80	250	לבן	
62	כרומו מבריק	100	70	80	250	לבן	
63	כרומו מט	70	50	80	250	לבן	
64	כרומו מט	100	70	80	250	לבן	

חותמת

חתימה מורשה/י

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר משוקלל ל - 1000 גיליונות בש"ח לאחר הנחה ימולא ע"י עורך המכרז
65	כרומו מבריק	63	95	90	250	לבן	
66	כרומו מט	63	95	90	250	לבן	
67	כרומו מבריק	64	90	90	250	לבן	
68	כרומו מט	64	90	90	250	לבן	
69	כרומו מבריק	60	84	90	250	לבן	
70	כרומו מט	60	84	90	250	לבן	
71	כרומו מבריק	57	89	90	250	לבן	
72	כרומו מט	57	89	90	250	לבן	
73	כרומו מבריק	50	70	90	250	לבן	
74	כרומו מט	50	70	90	250	לבן	
75	כרומו מבריק	70	100	90	250	לבן	
76	כרומו מט	70	100	90	250	לבן	
77	כרומו מבריק	45	64	100	250	לבן	
78	כרומו מט	45	64	100	250	לבן	
79	כרומו מבריק	63	95	100	250	לבן	
80	כרומו מט	63	95	100	250	לבן	
81	כרומו מבריק	64	90	100	250	לבן	
82	כרומו מט	64	90	100	250	לבן	
83	כרומו מבריק	60	84	100	250	לבן	
84	כרומו מט	60	84	100	250	לבן	
85	כרומו מבריק	57	89	100	250	לבן	
86	כרומו מט	57	89	100	250	לבן	
87	כרומו מבריק	50	70	100	250	לבן	
88	כרומו מט	50	70	100	250	לבן	
89	כרומו מבריק	70	100	100	250	לבן	
90	כרומו מט	70	100	100	250	לבן	
91	כרומו מבריק	45	64	115	250	לבן	
92	כרומו מט	45	64	115	250	לבן	
93	כרומו מבריק	60	84	115	250	לבן	
94	כרומו מט	60	84	115	250	לבן	
95	כרומו מבריק	63	95	115	250	לבן	
96	כרומו מט	63	95	115	250	לבן	
97	כרומו מבריק	64	90	115	250	לבן	
98	כרומו מט	64	90	115	250	לבן	
99	כרומו מבריק	57	89	115	250	לבן	
100	כרומו מבריק דו צדדי	57	89	115	250	לבן	
101	כרומו מט	57	89	115	250	לבן	
102	כרומו מבריק	50	70	115	250	לבן	
103	כרומו מט	50	70	115	250	לבן	
104	כרומו מבריק	70	100	115	250	לבן	
105	כרומו מט	70	100	115	250	לבן	
106	כרומו מבריק	45	64	135	250	לבן	

חותמת

חתימה מורשה/י

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גליונות בחבילה	צבע	מחיר משוקלל ל - 1000 גליונות בש"ח לאחר הנחה ימולא ע"י עורך המכרז
107	כרומו מט	45	64	135	250	לבן	
108	כרומו מבריק	60	84	135	250	לבן	
109	כרומו מט	60	84	135	250	לבן	
110	כרומו מבריק	63	95	135	250	לבן	
111	כרומו מט	63	95	135	250	לבן	
112	כרומו מבריק	64	90	135	250	לבן	
113	כרומו מט	64	90	135	250	לבן	
114	כרומו מבריק	57	89	135	250	לבן	
115	כרומו מט	57	89	135	250	לבן	
116	כרומו מבריק	50	70	135	250	לבן	
117	כרומו מט	50	70	135	250	לבן	
118	כרומו מבריק	70	100	135	250	לבן	
119	כרומו מט	70	100	135	250	לבן	
120	כרומו מבריק	45	64	170	250	לבן	
121	כרומו מט	45	64	170	250	לבן	
122	כרומו מבריק	63	95	170	250	לבן	
123	כרומו מט	63	95	170	250	לבן	
124	כרומו מבריק	64	90	170	250	לבן	
125	כרומו מט	64	90	170	250	לבן	
126	כרומו מבריק	60	84	170	250	לבן	
127	כרומו מט	60	84	170	250	לבן	
128	כרומו מבריק	57	89	170	250	לבן	
129	כרומו מט	57	89	170	250	לבן	
130	כרומו מבריק	50	70	170	250	לבן	
131	כרומו מט	50	70	170	250	לבן	
132	כרומו מבריק	70	100	170	250	לבן	
133	כרומו מט	70	100	170	250	לבן	
134	כרומו מבריק	45	64	225	250	לבן	
135	כרומו מט	45	64	225	250	לבן	
136	כרומו מבריק	63	95	225	250	לבן	
137	כרומו מט	63	95	225	250	לבן	
138	כרומו מבריק	64	90	225	250	לבן	
139	כרומו מט	64	90	225	250	לבן	
140	כרומו מבריק	60	84	225	250	לבן	
141	כרומו מט	60	84	225	250	לבן	
142	כרומו מבריק	57	89	225	250	לבן	
143	כרומו מט	57	89	225	250	לבן	
144	כרומו מבריק	50	70	225	250	לבן	
145	כרומו מט	50	70	225	250	לבן	
146	כרומו מבריק	70	100	225	250	לבן	
147	כרומו מט	70	100	225	250	לבן	
148	כרומו מבריק	45	64	250	250	לבן	

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר משוקלל ל - 1000 גיליונות בש"ח לאחר הנחה ימולא ע"י עורך המכרז
149	כרומו מט	45	64	250	250	לבן	
150	כרומו מבריק	64	90	250	250	לבן	
151	כרומו מט	64	90	250	250	לבן	
152	כרומו מבריק	60	84	250	250	לבן	
153	כרומו מט	60	84	250	250	לבן	
154	כרומו מבריק	63	95	250	250	לבן	
155	כרומו מט	63	95	250	250	לבן	
156	כרומו מבריק	57	89	250	250	לבן	
157	כרומו מט	57	89	250	250	לבן	
158	כרומו מבריק	50	70	250	250	לבן	
159	כרומו מט	50	70	250	250	לבן	
160	כרומו מבריק	70	100	250	250	לבן	
161	כרומו מט	70	100	250	250	לבן	
162	כרומו מבריק	45	64	300	250	לבן	
163	כרומו מט	45	64	300	250	לבן	
164	כרומו מבריק	63	95	300	250	לבן	
165	כרומו מט	63	95	300	250	לבן	
166	כרומו מבריק	64	90	300	250	לבן	
167	כרומו מט	64	90	300	250	לבן	
168	כרומו מבריק	60	84	300	250	לבן	
169	כרומו מט	60	84	300	250	לבן	
170	כרומו מבריק	57	89	300	250	לבן	
171	כרומו מט	57	89	300	250	לבן	
172	כרומו מבריק	50	70	300	250	לבן	
173	כרומו מט	50	70	300	250	לבן	
174	כרומו מבריק	70	100	300	250	לבן	
175	כרומו מט	70	100	300	250	לבן	
176	כימי ראשון	25	35	60	500	לבן	
177	כימי אמצעי	25	35	60	500	לבן	
178	כימי אמצעי	25	35	60	500	ורוד	
179	כימי אמצעי	25	35	60	500	כחול	
180	כימי אמצעי	25	35	60	500	צהוב	
181	כימי אמצעי	25	35	60	500	ירוק	
182	כימי אחרון	25	35	60	500	לבן	
183	כימי אחרון	25	35	60	500	ורוד	
184	כימי אחרון	25	35	60	500	כחול	
185	כימי אחרון	25	35	60	500	צהוב	
186	כימי אחרון	25	35	60	500	ירוק	
187	כימי ראשון	60	84	60	500	לבן	
188	כימי ראשון	60	84	60	500	צהוב	
189	כימי ראשון	60	84	60	500	כחול	
190	כימי אמצעי	60	84	60	500	לבן	

חותמת

חתימה מורשה/י

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גיליונות בחבילה	צבע	מחיר משוקלל ל - 1000 גיליונות בש"ח לאחר הנחה ימולא ע"י עורך המכרז
191	כימי אמצעי	60	84	60	500	ורוד	
192	כימי אמצעי	60	84	60	500	כחול	
193	כימי אמצעי	60	84	60	500	צהוב	
194	כימי אמצעי	60	84	60	500	ירוק	
195	כימי אחרון	60	84	60	500	לבן	
196	כימי אחרון	60	84	60	500	ורוד	
197	כימי אחרון	60	84	60	500	כחול	
198	כימי אחרון	60	84	60	500	צהוב	
199	כימי אחרון	60	84	60	500	ירוק	
200	כימי ראשון	66	84	60	500	לבן	
201	כימי אמצעי	66	84	60	500	לבן	
202	כימי אמצעי	66	84	60	500	ורוד	
203	כימי אמצעי	66	84	60	500	כחול	
204	כימי אמצעי	66	84	60	500	צהוב	
205	כימי אמצעי	66	84	60	500	ירוק	
206	כימי אחרון	66	84	60	500	לבן	
207	כימי אחרון	66	84	60	500	ורוד	
208	כימי אחרון	66	84	60	500	כחול	
209	כימי אחרון	66	84	60	500	צהוב	
210	כימי אחרון	66	84	60	250	ירוק	
211	כימי ראשון	70	100	90	250	לבן	
212	כימי ראשון	70	100	60	250	לבן	
213	כימי אמצעי	70	100	60	250	לבן	
214	כימי אמצעי	100	70	60	250	ורוד	
215	כימי אמצעי	100	70	60	250	כחול	
216	כימי אמצעי	100	70	60	250	צהוב	
217	כימי אמצעי	100	70	60	250	ירוק	
218	כימי אחרון	100	70	60	250	לבן	
219	כימי אחרון	100	70	60	250	ורוד	
220	כימי אחרון	100	70	60	250	כחול	
221	כימי אחרון	100	70	60	250	צהוב	
222	כימי אחרון	100	70	60	250	ירוק	
223	קרטון אמריקאי	70	50	240	250	לבן	
224	קרטון אמריקאי	75	105	240	250	לבן	
225	קרטון אמריקאי	100	70	240	250	לבן	
226	קרטון אמריקאי	100	70	300	250	לבן	
227	קרטון דופלקס	100	70	220	250	לבן גב לבן	
228	קרטון דופלקס	100	70	250	250	לבן גב לבן	
229	מנילה	100	70	180	250	אפור	
230	מנילה	100	70	180	250	חום	
231	מנילה	100	70	180	250	ורוד	
232	מנילה	100	70	240	250	ורוד	

מספר סידורי	סוג הנייר	אורך	רוחב	משקל מרחבי גר'	כמות גליונות בחבילה	צבע	מחיר משוקלל ל - 1000 גליונות בש"ח לאחר הנחה ימולא ע"י עורך המכרז
233	מנילה	100	70	180	250	ירוק	
234	מנילה	100	70	240	250	ירוק	
235	מנילה	100	70	180	250	כחול	
236	מנילה	100	70	240	250	כחול	
237	מנילה	100	70	180	250	כתום	
238	מנילה	100	70	240	250	כתום	
239	מנילה	100	70	180	250	צהוב	
240	מנילה	100	70	240	250	צהוב	
241	מנילה	100	70	180	250	שמוע	
242	מנילה	100	70	240	250	שמוע	
243	מנילה	100	70	180	250	אדום	
244	מנילה	100	70	240	250	אדום	
245	מנילה	100	70	240	250	אפור	
246	מנילה	100	70	240	250	חום	
247	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	אדום	
248	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	תכלת	
249	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	ירוק	
250	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	כחול	
251	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	כתום	
252	צבעוני נטול עץ	84	60	80	250	צהוב	
253	צבעוני נטול עץ	84	66	80	250	תכלת	
254	צבעוני נטול עץ	84	66	80	250	ירוק	
255	צבעוני נטול עץ	84	66	80	250	כתום	
256	צבעוני נטול עץ	84	66	80	250	צהוב	
257	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	אדום	
258	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	אפרסק	
259	צבעוני נטול עץ	60	84	80	250	ורוד	
260	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	ורוד	
261	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	תכלת	
262	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	ירוק כהה	
263	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	ירוק בהיר	
264	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	ירוק	
265	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	כחול	
266	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	כתום	
267	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	צהוב	
268	צבעוני נטול עץ	100	70	80	250	קרם	
269	צבעוני נטול עץ	100	70	80	300	תכלת (פנטון 290)	
270	צבעוני נטול עץ	70	50	80	300	תכלת (פנטון 290)	
271	צבעוני נטול עץ	34	24	80	300	תכלת (פנטון 290)	

- הנייר יסופק בכיוון ארוך או קצר בהתאם לדרישת המזמין.
- המחירים הנקובים לעיל הם לנייר ארוז בחבילות כמפורט במפרט הטכני המצורף למסמכי המכרז.

10.2. מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל תשלום שישלם המזמין לספק.

10.3. התמורה הנזכרת בסעיפים 10.1 ו-10.2 מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות הספק לפי הסכם זה.

10.4. הספק מתחייב כי המחירים הכלולים בהצעתו הינם סופיים ואינם ניתנים לשינוי בכפוף לאמור להלן בנושא ההצמדה.

הצמדה

בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

מדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשיה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצריו (נייר כתיבה והדפסה) קוד מדד 190780, שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך ע"י ממשלת ישראל להחליפה (להלן - **המדד**)

עדכון מחירים במהלך תקופת ההתקשרות, יבוצע על ידי עורך המכרז, על פי הנחיות החשב הכללי במשרד האוצר. המחירים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. בתום 18 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, יוצמדו מחירים אלה, למדד.

למרות האמור לעיל אם במהלך 18 החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות יחולו שינויים במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במסמכי המכרז, תעשה התאמה לשינויים כאשר שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה-4%, (למען הסר ספק יובהר כי בכל מקרה בחישוב שיעור ההתאמה יקוּזְזו 4%) לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/נות.

דרישה להתאמת מחירים עפ"י התנאים דלעיל ובמידת הצורך תוגש למזמין בכתב ע"י הספק ובאחריותו.
רק לאחר אישור הבקשה ע"י המזמין, יותאמו המחירים ובכפוף לתנאים המפורטים לעיל.

10.5. הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת הטובין באופן שאינו תואם את דרישות המפרט ותנאי הסכם זה.

10.6. התמורה תשולם לספק עבור הטובין נשוא מכרז זה, לפי הכמויות שסופקו בפועל בהתאם להזמנות לרכישה שהוצאו על ידי המזמין.

10.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מצהיר הספק כי ידוע לו שכמויות הטובין המצוינות במסמכי המכרז הינן כמויות משוערות בלבד. המזמין שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי הטובין או חלק מהם, מבלי שהדבר יוביל לשינוי תנאי מתנאי הסכם זה. לא תהיה לספק כל זכות או טענה בגין כך שהכמות שתוזמן בפועל לא תהיה בהתאם לכמות המצוינת, ולא יהיה כל שינוי במחיר או בלוח הזמנים בגין כך.

10.8. המזמין ישלם לספק את התמורה המגיעה לפי הסכם זה תמורת אספקת מלוא הטובין ולאחר שנתקבלו אצל המזמין חשבונית מס כחוק, תעודות המשלוח עם חתימת מקבל הטובין המאשר את קבלת כל הטובין בהתאם לכל תנאי ההסכם ולשביעות רצונו המלאה, ועותק מההזמנה, לחשבונית יצרף הספק עותק מההזמנה וכן פירוט הכמויות שסופקו בפועל.

10.9. התשלום יבוצע כאמור לעיל, בלוח הזמנים הבא :

❖ חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 1-15 של כל חודש – ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה- 15 לחודש העוקב.

- ❖ חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 16-24 לכל חודש – ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב.
- ❖ חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 25-31 לכל חודש – ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.

עוסק מורשה

11.

תנאי מוקדם לביצוע התשלומים לפי הסכם זה הינו המצאת צילום תעודת עוסק מורשה ברת תוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, ובכל שנת כספים במשך קיום הסכם זה אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון, או העתק ממנו, המעיד כי הספק מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי חוק.

תרופות

12.

ביטול עקב הפרה

12.1. לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין התחיל בביצוע העבודה ו/או הספקת הטובין נשוא מכרז זה ובין אם טרם החל בה, ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מקבלת התראה בכתב מן המזמין, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ביצוע העבודה ו/או הספקת הטובין נשוא מכרז זה או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת, או לבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין.

12.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, יהיה המזמין רשאי להפסיק ו/או לבטל את אספקת הטובין, או כל חלק מהם, בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מובהר כי כל איחור בלוח הזמנים הקבוע לפי ההסכם ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12.3. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדים שנקבעו בהסכם זה, בין אם התחיל בביצוע אספקת הטובין ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובפקסימיליה למזמין. הודיע הספק כאמור, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים.

12.4. הספק מתחייב כי בכל מקרה של בטול הסכם זה, מכל סיבה שהיא, ימשיך באספקת אותם הטובין שיקבע המזמין ואשר היו אמורים להיות מסופקים תוך חודש ממועד הודעת המזמין על הפסקת אספקת הטובין.

12.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

פיצויים מוסכמים

12.6. לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה הקבועים בהסכם זה והתאמת הנייר לדרישות המפרט, נייר פגום, פגיעה בבלנקטים, משטחים מלוכלכים, זכאי המזמין לפיצוי מוסכם בגין כל הפרה בביצוע כל חלק של העבודה. הפיצוי המוסכם ישולם למזמין ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק ו/או קיזוז מערבות הביצוע זאת בנוסף לצעדים אחרים העומדים לזכות המזמין ולרבות הפעלת התרופות הקבועות בהסכם, זכויותיו על פי כל דין וחוק רלוונטיים, אי קבלת הטובין, החזרת הטובין הפגומים לספק, גם אם במועד מאוחר יותר מהמועד שבו התקבלו הטובין ע"י המזמין ועוד.

הפרה/אי עמידה בדרישות	יחידת חישוב	סכום הקנס בש"ח
איחור עבור כל יום באספקת הטובין במלואו	בגין כל יום איחור	700 ש"ח
משטח פגום (מלוכלך בפיח, אבק וכו'. משטח שבור, אריזה	בגין כל משטח	100 ש"ח

הפרה/אי עמידה בדרישות	יחידת חישוב	סכום הקנס בש"ח
קרועה, מעיכות וכו')		
נייר פגום. (נייר מקופל, מקומט, מלוכלך, קרוע וכו')	בגין כל משטח שנמצאו בו חבילות פגומות	300 ש"ח
פגיעה בבלנקטים כתוצאה מנייר פגום	בגין כל בלנקט פגוע	1,000 ש"ח
איחור בזמן הגעת נציג הספק לבדיקת תלונות על נייר /חבילה/ פגיעה בבלנקט מעל שני ימי עבודה מרגע ההודעה	בגין כל יום איחור	300 ש"ח
קבלת חשבונית ו/או מסמכים נלווים לא תקינים ו/או ללא חלק מהמסמכים הנלווים הנדרשים	חשבונית	200 ₪

12.7. כל חלק מהטובין שלא עמד בדרישות המפרט יראוהו כאילו לא סופק, ואם לא תיקן הספק את הטעון תיקון כך שיתאים לכל דרישות המפרט וההסכם ויסופק למזמין במועד הקבוע לכך, יחויב בפיצויים כמוסכם עד למועד ההספקה באופן התואם במלואו לדרישות המפרט.

12.8. היו המועדים לביצוע על פי הצעת הספק מוקדמים למועדים הקבועים במכרז, יבואו המועדים הקבועים בהצעה במקום המועדים הקבועים במכרז, לעניין סעיף זה.

12.9. ביטל המזמין את ההסכם עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק, יהיה המזמין זכאי לפיצויים חד פעמיים בסך השווה ל- 200,000 ₪. הפיצויים האמורים הינם מצטברים לפיצויים על פי סעיף 12.6 לעיל.

12.10. הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור בביצוע העבודות או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

12.11. למען הסר ספק, מצהיר הספק שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוח הזמנים שנקבעו, שכן כל איחור במועדים יגרום למזמין נזקים חמורים, שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

12.12. אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המזמין לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית.

העברת ביצוע

12.13. הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה או לא ביצע את העבודה בהתאם להתחייבויות המפורטות בהסכם זה, רשאי המזמין, בנוסף לזכויותיו על פי כל דין והוראות הסכם זה, לרכוש את הטובין או כל חלק מהם מספקים אחרים, וזאת על חשבון הספק.

התרופות מצטברות

12.14. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

12.15. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי המזמין לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק, לרבות סכומים שהספק חייב למזמין שלא בקשר לעבודה נשוא הסכם זה.

12.16. ויתר המזמין על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

ערבות

13.

13.1. בתוך שבעה (7) ימים קאלנדריים מיום קבלת ההודעה מיו"ר ועדת המכרזים על זכיית הספק במכרז, ימסור הספק למזמין מכתב אשראי (רלוונטי רק למציע תושב ישראל בעל עסק בחו"ל או למציע מחו"ל ספקו/או יצרן) או ערבות בנקאית(או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981) אוטונומית ובלתי מותנית, בסך של 59,000 ש"ח, צמודה למדד המחירים הסיטוניים של תפוקת התעשייה ליעדים מקומיים, פרק משנה נייר ומוצריו (נייר כתיבה והדפסה) קוד מדד 190780 הידוע במועד חתימת ההסכם, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בתוקף עד ליום 31.05.2015 בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ב' (להלן – **ערבות הביצוע**). ערבות זו תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויות הזוכה במועדן על פי מכרז זה. הערבות תוחזר לזוכה עם מילוי כל התחייבויותיו, ולאחר קיזוז פיצויים, בהתאם לחוזה שבין הצדדים..

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים תושבי ישראל בעלי עסק בחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ, אך לא מבנקים בחוץ לארץ.

מציעים שהוכרזו כזוכים במכרז ושהינם ספקים או יצרנים מחו"ל יוכלו להגיש מכתב אשראי (ספקים) או ערבות בנקאית מבנקים בארץ או מבנקים בחוץ לארץ על פי הנהלים ואמות מידה הבאים :

מבנק בארץ- ערבות בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ב'
מבנקים בחוץ לארץ- הספק ימציא

"Irrevocable standBy Letter Of Credit" – מכתב אשראי(ספקים) מכל בנק שיאושר על ידי בנק בחוץ לארץ ממדרגה ראשונה, וממדינה בעלת דירוג אשראי A ומעלה (על פי S&P, MOODY'S או IBCA) הבנק ימציא גם הודעה רשמית על סמכויותיהם של החתומים על מכתב אשראי. יודגש כי הנוסח Irrevocable standBy Letter Of Credit – "Credit" – מכתב אשראי (ספקים) מחייב קבלת אישור החשכ"ל או מי שמונה על ידו לצורך זה.

14.2. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם להיכנסו של הסכם זה לתוקף.
14.3. תוקף הערבות יוארך, לפי דרישת המזמין, עד לחודש ימים לאחר קבלת אישור המזמין על השלמת אספקת הטובין. מבלי לגרוע מהאמור, במידה שהמזמין יממש את האופציות הנתונות בידו ויאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק, כמפורט בסעיף 2.2 לעיל, יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל- 180 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת. הספק ימציא למזמין ערבות חדשה או אישור על הארכת תוקף הערבות הקיימת, לא יאוחר מ- 7 ימים בטרם תחל תקופת ההתקשרות הנוספת בגין מימוש האופציה.

14.4. הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי המזמין לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים למזמין עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק.

14.5. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק למזמין. במידה וסכום הערבות נמוך מגובה הפיצויים המוסכמים אשר מגיעים למזמין, יהיה זכאי המזמין לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות לבין מלוא סכום הפיצויים המוסכמים.

14.6. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר ביצוע כל העבודות ואישור המפקח כי העבודות בוצעו לשביעות רצונו המלאה.

14. תנאים יסודיים

התנאים הקבועים בסעיפים 3, 4, 5, 6, 7, 11.3, 12, 13, 15 ו-17 הינם תנאים יסודיים.

15. אחריות לנזקים

15.1. הספק ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם למזמין או לצד שלישי עקב אספקת הטובין, לרבות בידי קבלני המשנה. במידה שתגרמנה למזמין או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשפוטם בעבור כל תביעה או הוצאה שנגרמה להם כאמור.

15.2. הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המזמין או הבאים מכוחו, או המועסקים על ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש בהסכם זה.

16. עדיפות במסמכים

בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או ההצעה לבין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה; בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז לבין ההצעה, יחולו הוראות חוברת המכרז; על אף האמור לעיל, התניות שהסכים להן הספק בהצעה מעבר לדרישות המפרט, לרבות בעניין שיפור איכות המוצרים והשירות, יחייבו את הספק, אם תבוא דרישה לכך מאת המזמין; היו המועדים לביצוע העבודות בהצעה מוקדמים למועדים שבתנאי המכרז, יחולו המועדים שבהצעה.

17. החזרת חומר למזמין

נסתיימה תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה, או בוטל ההסכם בידי המזמין, מתחייב הספק להחזיר למזמין כל חומר שנתקבל אצלו תוך כדי ביצוע העבודות, וכן כל חומר המצוי בידי וואשר היה עליו לספק למזמין תוך חודש מיום סיום ההסכם, וזאת תוך 3 ימים מיום סיום תקופת ההתקשרות או הפסקת תקופת ההתקשרות, או במועד שהיה עליו לספק למזמין, לפי הענין.

18. המחאת חובות וזכויות על פי הסכם

הספק אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב; ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי הסכם זה.

19. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

20. כתובות הצדדים והודעות

20.1. כתובת המזמין: המדפיס הממשלתי, רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים.

כתובת הספק: _____.

20.2. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

20.3. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

21. מקום שיפוט ייחודי

תובענה בקשר להסכם זה תוגש אך ורק לבית משפט מוסמך בירושלים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
ה ס פ ק	חשב בכיר	מנהל המדפיס
	משרד האוצר	הממשלתי
_____	_____	_____
תאריך	תאריך	תאריך

חותמת

חתימה מורשה/י